

2024년도

제34차 정기총회 회의자료

- ◎ 일시 : 2024년 2월 19일(월) 오후 2시
- ◎ 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 1층 이벤트홀

목 차

1. 제34차 정기총회 회순 / 5
2. 2023년도 사업보고서 / 7
3. 2023년도 감사보고서 / 45
4. 의안심의 / 53
 - 1) 2023년도 결산 승인의 건 / 55
 - 2) 2023년도 잉여금(결손) 처분(안) 승인의 건 / 85
 - 3) 2024년도 조합회비 책정(안)의 건 / 89
 - 4) 2024년도 사업계획서(안) 승인의 건 / 93
 - 5) 2024년도 수지예산서(안) 승인의 건 / 119
 - 6) 추가 경정예산 편성권 이사회 위임의 건 / 129

제34차 정기총회 회순

- ▶ 성원보고
- ▶ 개회선언
- ▶ 국민의례
- ▶ 개회사
- ▶ 위촉장 수여
- ▶ 시상식
- ▶ 의사록 서명이사 지명
- ▶ 제33차 정기총회 의사록 보고
- ▶ 보고사항
 1. 2023년도 사업보고
 2. 2023년도 감사보고
- ▶ 의안심의
 1. 2023년도 결산 승인의 건
 2. 2023년도 잉여금(결손) 처분(안) 승인의 건
 3. 2024년도 조합회비 책정(안)의 건
 4. 2024년도 사업계획서(안) 승인의 건
 5. 2024년도 수지예산서(안) 승인의 건
 6. 추가 경정예산 편성권 이사회 위임의 건
- ▶ 폐회

2023년도 사업보고서

1. 조합원 현황

1) 조합원 현황

■ 현황

구분	2022년 말	2023년도 중 가입	2023년도 중 탈퇴	2023년 말
2단계	93개사	0개사	9개사	84개사

■ 2단계 산업별 현황

출판	영상·영화	인쇄	디자인	소프트웨어	상업·주차장
55(40)개사	32(21)개사	19(16)개사	4(4)개사	2(1)개사	2(2)개사
114(84)개사 / () 조합사					

2) 조합 탈퇴사

탈퇴사

(2023. 12. 31 기준 9개사)

[출판 : 7개사]

NO	회사명	대표자명	비고	NO	회사명	대표자명	비고
1	썸박스	조선경		2	엄마마음	류연지	
3	이레미디어	이형도		4	컬처박스	오창준	
5	토마토하우스	김서영		6	페레그린	박진호	
7	천재교과서(구해법에듀)	박정과.임형진					

[영상 : 1개사]

NO	회사명	대표자명	비고	NO	회사명	대표자명	비고
1	라이트림	임재영					

[소프트 : 1개사]

NO	회사명	대표자명	비고	NO	회사명	대표자명	비고
1	천재상사	최정민					

3) 2단계 조합사 현황

2단계 조합사 현황

(2023. 12. 31 기준 84개사)

[출판 : 40개사]

NO	회사명	대표자명	NO	회사명	대표자명
1	경인문화사	한정희	2	군자출판사	장주연
3	공리출판	이갑수	4	논장	박강희
5	달출판사	이병을	6	대교	강호준
7	동양미디어판매	최문성	8	뜨인돌출판	고영은
9	마야무역	임동주	10	문예림	서덕일
11	뮤엠교육	이광수	12	밝은미래	도승철
13	백산출판사	진옥상	14	보고사	김홍국
15	세화	박 용	16	스튜디오바프	이나미
17	시조사	남수명	18	신영사	권영섭
19	씨앤톡	이진곤	20	아시아	김재범
21	아카넷	김정호	22	에버라스팅가스펠	조명준
23	에스엠디자인	박성민	24	오브제디벨롭먼트컴퍼니	이건용
25	웬즈데이	손정옥	26	위즈덤	한정록
27	유원사	김영우	28	정운인터내셔널	최영은
29	천재교육	강희철	30	천재교과서(구 천재문화)	박정과, 임형진
31	첨단	이준원	32	청아출판사	이상용
33	키움	김준성	34	과랑새	정중모
35	파주타이포그래피교육 협동조합	이기웅	36	푸른사상사	한봉숙
37	한국교과서협회	이대영	38	한국물가정보	노승권
39	혜지원	박정모	40	흙마당	나승욱

[영상 : 21개사]

1	그루비주얼	이종근	2	그룹에이치컴퍼니	한세현
3	디앤디라인	도광섭	4	리데몰리션	이춘희
5	메이지	신재호	6	명필름	이 은
7	모리사운드	강기영, 장영규	8	무카스	이승환
9	미라클미디어시스템	소달영	10	블루캡	김석원

11	스튜디오501	김준아	12	싱크피쉬	황인수
13	싸인텔레콤	박영기	14	악당이반	김영일
15	제이필름	김현선	16	천재교과서	박정과, 임형진
17	케이알씨지	최광건	18	특수효과데몰리션	정도안
19	페이토미디어	이재훈	20	폴리큐브	손석민
21	하늘사다리	이두현			

[인쇄 : 16개사]

NO	회사명	대표자명	NO	회사명	대표자명
1	네오프린텍	신장섭	2	비주	김순임
3	삼덕티엠피	박재천	4	상지사피앤비	김종하
5	성심이노팩	박노주	6	성원피엔아이	홍순호
7	스크린그래픽	김학준	8	아르프레스	정병철
9	영신사	홍사회	10	예림인쇄	김주현
11	예인미술	장회운	12	원방드라이보드	조재우
13	정민문화사	김태창	14	프린피아	서동일
15	현대문예	위정욱	16	희망	서석호

[디자인 : 4개사]

NO	회사명	대표자명	NO	회사명	대표자명
1	날마다	김현선	2	비따	김지선
3	아르디움	정병철	4	화인링크	심상준

[소프트웨어 : 1개사]

NO	회사명	대표자명	NO	회사명	대표자명
1	와이플러스	신윤주			

[상업·주차장 : 2개사]

NO	회사명	대표자명	NO	회사명	대표자명
1	롯데쇼핑	정준호	2	란스튜디오(주차장 P3)	정미란

2. 회 의

1) 회의 진행 개요

구분	정기총회	이사회	실행이사회	기타		
				전형위원회	기타 위원회	건축 및 기타 서면심의
횟수	1회	4회	9회	1회	21회	10회

2) 정기총회

개최일자	안 건	결 의 사 항
제33차 정기총회 (2023. 2. 23)	1. 2022년도 결산 승인의 건	- 원안대로 승인함.
	2. 2022년도 잉여금(결손) 처분(안) 승인의 건	- 원안대로 승인함.
	3. 2023년도 조합회비 책정(안)의 건	- 원안대로 승인함.
	4. 2023년도 사업계획서(안)의 건	- 원안대로 승인함.
	5. 2023년도 수지예산서(안)의 건	- 원안대로 승인함.
	6. 추가 경정예산 편성권 이사회 위임의 건	- 원안대로 승인함.
	7. 제11대 임원 선출의 건	- 선거결과 경인문화사 한정희 대표를 이사장으로 선출함.

3) 이사회

개최일자	안 건	결 의 사 항
2월 이사회 (2023. 2. 2)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 조합사 탈퇴 승인의 건 2. 제33차 정기총회 개최의 건 3. 2022년도 사업 및 수지결산(안) 승인의 건 4. 2023년도 조합회비 책정(안)의 건 5. 2023년도 사업계획서(안) 승인의 건 6. 2023년도 수지예산서(안) 승인의 건 7. 추가 경정예산(안) 편성권 이사회 위임의 건 8. 제11대 이사진 재선임의 건 9. (가칭)북시티세계화 기금 출연의 건 10. 천재계열사 지체상금 대법원 상고 취하에 따른 판결금 확정건의 건 	<ul style="list-style-type: none"> - 원안대로 승인함. - 원안대로 승인함. - 원안대로 승인함. - 원안대로 승인함. - 원안대로 승인함. - 원안대로 승인함. - 원안대로 승인함. - 원안대로 승인함. - 원안대로 승인함. - 원안대로 승인함.
3월 이사회 (2023. 3. 23)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 신임 이사진 상견례 2. 이사장 이.취임식 행사 진행 	
7월 이사회 (2023. 7. 20)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2023년도 사업계획서 변경(안) 승인의 건 	<ul style="list-style-type: none"> - 원안대로 승인함.
12월 이사회 (2023.12. 27)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2024년도 사업계획서(안) 논의 2. 출판도시 역사자료관 조성 사전보고회 개최 	

4) 실행이사회

실행이사회는 9차례 회의를 개최하였고 2단계 협동화사업의 각종 현안, 사업추진의 긴급사항 등을 신속하게 논의하고 결정함.

■ 제10대 제17차 실행이사회 개최

일시 | 2023년 1월 26일(목) 10:00

장소 | 책과 영화의 도시 건설본부 1층 도토리카페

- 2단계 작품집 제작과 관련하여 중간 보고를 진행함.
- 천재계열 5개사 지체상금 소송 진행 경과를 보고함.
- (가칭)북시티세계화 기금 출연의 건에 대해 이사회에 의안으로 안건을 상정하여 논의하기로 함

■ 제11대 제1차 실행이사회 개최

일시 | 2023년 4월 10일(월) 11:00

장소 | 책과 영화의 도시 건설본부 4층 회의실

- 조합원 탈퇴 승인의 건 : 2단계 조합사 라이트림, 이레미디어, 도서출판 컬처박스 3개사의 조합 탈퇴를 승인함.
- 8개의 주요 사항을 보고함.
- 2023년 사업계획과 관련하여 폐기물처리시설 개발, 영선(도시관리), 교통인프라 개선에 대해 주요사업으로 진행하기로 함.
- 기타사항으로 조합 실행이사회를 매월 첫주 화요일 오전 11시에 정례화하여 개최하기로 함.

■ 제11대 제2차 실행이사회 개최

일시 | 2023년 5월 3일(수) 11:00

장소 | 책과 영화의 도시 건설본부 4층 회의실

- 6개의 주요 사항을 보고함
- 2023년 사업계획서 재정비(안)에 대해 논의함.
공공사인이나 공공가로 및 조경에 대한 사업비를 축소하였고, 신규사업으로 자율형 건물번호판 제작 지원, 기존 공공안내사인 유지관리를 추가하여 설명함. 교통개선 및 우수지 부분으로 기존 사업을 유지하고 출판도시 순환교통망 구축을 위한 사업을 신규로 추가함.
또한 신규사업으로 입주관리 시스템 구축과 폐기물처리시설 개발 추진에 대해 추가 설명함. 관련하여 2단계 입주사 대상으로 불편사항 및 개선사항 등에 대한 설문조사를 진행할 예정으로 결과를 정리하여 23년 사업에 추가 정비 예정임.
- 효율적인 사업계획서 재정비를 위해 5월 9일 협의회 실행이사회 후 협의 진행사항 정리 후 다음 6월 실행이사회에서 결정하기로 함.

■ 제11대 제3차 실행이사회 개최

일시 | 2023년 6월 7일(수) 11:00

장소 | 책과 영화의 도시 건설본부 4층 회의실

- 9개의 주요사항을 보고함
- 2023년 사업계획서 재정비(안)에 대해 논의함.
지난 1,2차 실행이사회에서 논의를 통해 2023년 사업계획서 재정비 관련 원안, 1안(축소), 2안(추가)로 정리하여 사업계획을 설명함. 출판도시 자료관 신규사업으로 협의회 파주건축문화제 예산(8천만

원), 조합 예산(3천만원) 범위에서 아시아출판문화정보센터 정보도서관에 조성하기로 함.

- 2023년 7월 정기이사회 개최 일정의 건 : 7월 18일 화요일 오전 8시 30분에 실행이사회를 개최하기로 하고, 당일 세종시 자율주행버스 견학 일정 진행하여 오후에 정기이사회를 개최하기로 함.
- 기타사항 : 6월 8일(목) 과주경찰서장 방문하여 출판도시 현안(파출소 개발, 교통개선 등)에 대해 건의하기로 함.

■ 제11대 제4차 실행이사회 개최

일시 | 2023년 7월 20일(목) 10:00

장소 | 아시아출판문화정보센터 2층 회의실

- 7개의 주요사항을 보고함
- 2023년 사업계획서 변경(안) 승인의 건: 원안대로 승인함.

■ 제11대 제5차 실행이사회 개최

일시 | 2023년 9월 5일(화) 11:00

장소 | 책과 영화의 도시 건설본부 4층 회의실

- 10개의 주요사항을 보고함
- 기타사항 : 출판도시에서 책과 관련하여 일러스트와 접목하여 전시, 작품 시상, 굿즈 등 다양한 사업을 할 수 있다는 의견으로 올해 일러스트 페어에 사업비 지원 요청을 함.

■ 제11대 제6차 실행이사회 개최

일시 | 2023년 10월 10일(화) 14:00

장소 | 책과 영화의 도시 건설본부 4층 회의실

- 9개의 주요사항을 보고함
- 논의사항 : 과주 북소리 축제와 함께 진행하는 과주일러스트페어 Noon 후원금으로 입주기업체 협의회와 동일한 비용인 5천만원을 지원하기로 함.

■ 제11대 제7차 실행이사회 개최

일시 | 2023년 11월 14일(화) 14:00

장소 | 책과 영화의 도시 건설본부 4층 회의실

- 10개의 주요사항을 보고함
- 12월 정기이사회 : 12월 27일(수) (가칭)출판도시 역사자료관 조성 사전보고회 예정일에 맞춰 12월 정기이사회를 개최하여 주요 현안을 보고하고 의결하기로 함.
- 논의사항 : 2024년도 2단계 협동화사업 범위 및 내용 등에 대한 사업계획 심의와 관련하여 실행이사회를 심의위원회를 구성하여 진행하기로 함.

■ 제11대 제8차 실행이사회 개최

일시 | 2023년 12월 27일(수) 15:00

장소 | 아시아출판문화정보센터 5층 회의실

- 10개의 주요사항을 보고함
- 논의사항 : 2024년도 2단계 협동화사업 범위 및 내용 등에 대한 사업계획 심의를 진행함.

5) 전형위원회

일시 | 2023년 3월 2일(목) 11:00

장소 | 책과 영화의 도시 건설본부 4층 회의실

- “제11대 임원 선출의 건”은 총회 당일(2월 23일) 총 93명의 선거인중 53명이 투표하여 한정희 후보가 이사장에 당선됨. 아울러, 감사는 제10대 감사(심상준, 김학준)를 유임하기로 하고, 이사 선임을 위한 전형위원 2인은 신임 이사장에게 위임함.
- 한정희 이사장을 포함한 전형위원 4인을 선임하여 제11대 이사진 구성을 위한 전형위원회 회의를 진행하고, 총 21인의 이사를 추천받아 이사 구성을 논의함.

6) 기타 위원회

■ 출판도시 교통환경확충위원회

일시 | 2023년 2월 13일(화) 11:00 외 7회

장소 | 책과 영화의 도시 건설본부 2층 회의실 및 동녘 출판사 사무실

- 협의회 이사회 안건중 입주기업체협의회의 산하기구로 ‘출판도시 교통환경확충 위원회’ 설치 승인이 되어 이견복 동녘 대표를 위원장으로 선출함. 이에 이견복 위원장께 위촉장 전달
- 현재 출판도시의 교통 인프라 관련하여 진행 현황과 향후 계획에 대해 논의하고 관련 위원회 구성 및 운영세칙을 확정함.
- 파주도시관광공사 오지혜 본부장과 업무협의를 진행하고, 출판도시 교통관련 연구자료 점검 및 파주도시관광공사와의 협력 방안을 협의함.
- 사정상 출판도시 교통환경확충위원회 활동을 잠정 보류함.

■ 출판도시 역사자료관 조성위원회

일시 | 2023년 8월 7일(월) 10:30 외 8회

장소 | 책과 영화의 도시 건설본부 4층 사무실 10:30

- 출판도시 자료관 조성을 위해 정보도서관 공간 및 모형도, 자료 현황과 사업예산 및 일정에 대해 논의함.
- 출판도시 역사자료관 조성을 위해 정보도서관 역사자료관 디자인안에 대해 업체에서 설명하고, 계약 및 공사 일정 등 보완부분에 대해 논의함.

■ 2단계 작품집 제작 편집위원회

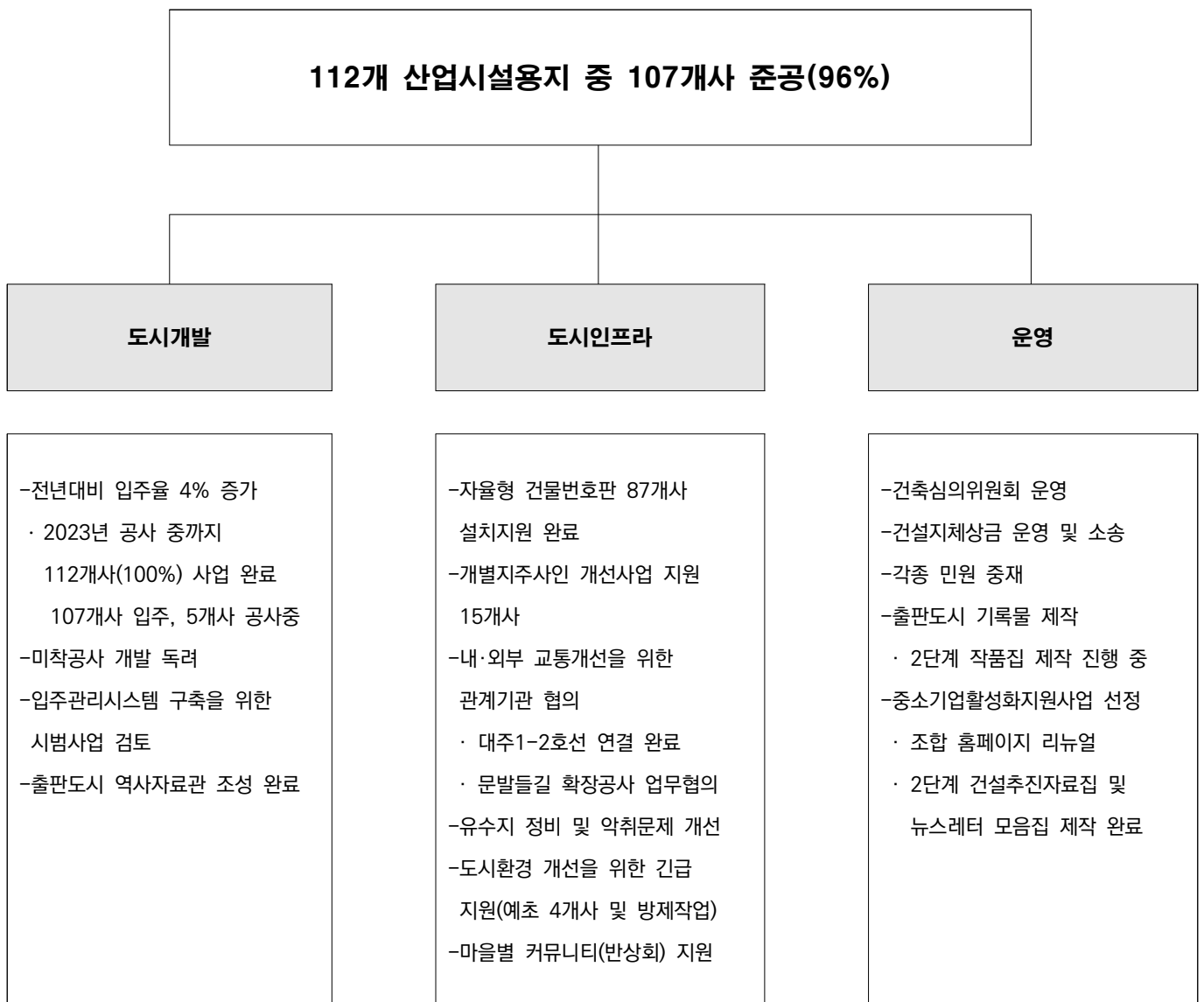
일시 | 2023년 2월 2일(목) 13:30 외 3회

장소 | 책과 영화의 도시 건설본부 1층 도토리카페 13:30

- 2단계 작품집 제작과 관련하여 반영되지 않은 사옥에 대한 추가 협의 및 사진을 추가 반영하고, 건축주 이야기 등 보완 검토하기로 논의함.

3. 사 업

1) 2023년도 주요 추진 현황



□ 도시개발

(1) 2022년 대비 4%가 추가 입주했으며, 2023년 공사 중까지 112개사(100%) 사업을 완료함.

- 2022년도 대비 2023년도 산업시설 조성 현황

구분	입주	공사중	소계	설계완료	설계중	협의를중	공사중지	계
2022년도	103 (92%)	9 (8%)	112 (100%)	- (0%)	- (0%)	- (0%)	- (0%)	112 (100%)
2023년도	107 (96%)	5 (4%)	112 (100%)	- (0%)	- (0%)	- (0%)	- (0%)	112 (100%)
증감	4 (4%)	△4 (△4%)	- (0%)	- (0%)	- (0%)	- (0%)	- (0%)	

(2) 입주관리 시스템 구축 시범사업을 위한 입주 조합사 대상 설문조사 진행하였고, 통계 결과에 따른 사업계획 및 협력업체 풀 구성을 위해 검토함.

(3) 파주출판도시 역사자료관 조성을 완료함.

- 파주출판단지조합, 출판도시문화재단, 입주기업체협의회 3단체가 협력하여 10여차례 출판도시 자료관 조성회의를 진행하고, 설계 및 공사업체를 선정하여 조성을 진행함.

- 출판도시 조성에 있어 방대한 자료를 수집 정리하고, 조성과정 및 입주사 홍보를 전시하여 취지 및 홍보공간으로 운영 중에 있음.

□ 도시인프라

(1) 자율형 건물번호판 디자인을 완료하여 2차레에 걸쳐 87개사에 설치를 완료함.

(2) 출판도시 2단계 입주사(지원 요청 15개사)의 개별 지주사인에 대한 도시미관 및 환경개선을 위해 50% 보수 설치 지원.

(3) 공공(종합 2개소, 구역 13개소, 방향 16개소)안내사인에 대해 6년 이상되어 노후화 및 변경사항 반영을 위해 검토하였으나 사업비 문제로 2024년 사업으로 이월함.

(4) 출판도시의 장기 숙원사업 중 문발IC 서울방향 진입램프 개설 및 회전교차로 설치 등 교통환경 개선에 대해 입주기업체협의회 ‘출판도시 교통환경확충위원회’ 구성으로 지원하고자 하였으나 협의회 내부적인 문제로 사업진행이 지연됨.

(5) 출판도시 외부 교통개선을 위해 관계기관과 지속 협의하였으며 운정신도시와 연결되는 대주1-2호선 연결이 개통되었으며, 파주운정 문발들길 확장공사에 대해서는 관련기관과 협의 중에 있음.

(6) 출판도시 우수지 악취 문제 및 환경개선을 위하여 지속적으로 관계기관과의 업무협의를 진행함. 관계기관인 파주시는 우수지 상부 구간 퇴적물 정비공사를 완료하였고, 악취문제의 주요 원인 사업장에 대해 정기적인 점검이나 악취 채취를 통해 관리 중에 있음.

(7) 출판도시 활성화를 위해 출판도시문화재단에서 진행 중인 북시티세계화 추진위원회에 지원함.

(8) 출판도시 내 미국화물나방 해충 발생 피해에 따라 공공시설에 대해서는 파주시와 협의하여 방제를 진행하였으며, 개별 사옥에 대해서는 조합에서 긴급 예산을 투입하여 방제지원을 완료함.

(9) 쾌적한 도시환경을 위해 2단계 입주사 4개사의 개인 사옥 내 조경부분 예초작업을 지원함.

- (10) 출판도시 지속발전을 위해 마을별 커뮤니티(반상회)를 지원하여 출판도시의 문제점을 진단하고 향후 효율적 관리방안을 위한 의견을 청취함.

□ 운영

- (1) 건축심의위원회 서면심의 운영을 통해 건축설계 및 옥외광고물 심의 진행 관리 중에 있음.
- (2) 건설지체상금 제도를 운영하여 미착공사의 사옥건축을 지속적으로 요청 중에 있음.
- (3) 출판도시 기록 및 홍보를 위해 중소기업중앙회의 ‘중소기업 활성화 지원사업’에 선정되어 조합 홈페이지 리뉴얼 및 자체 데이터서버를 구축하고, 2단계 건설추진자료집 제13권 및 뉴스레터 모음집 제작을 완료함.
- (4) 2단계 작품집(김영준 엮음)은 내용 편집 및 추가 계약 등으로 일정이 지연되었으며, 편집위원회를 구성하여 보완 및 업체협의를 통해 제작 중에 있음.

2) 주요사업 추진일지

2023. 1. 11. • **천재계열사 지체상금 소송 판결 불복으로 대법원 상고장 제출**
- 소송당사자 : 1. 원고(파주출판단지조합) : 법무법인 신원
(김철구,이기환,곽호성,권한별,최서광 변호사)
 - 2. 피고(천재교과서,천재교육,프린피아,해법에듀.천재문화) : 김앤장
법률사무소(임치용.박미령 변호사)
2023. 1. 16. • **2022년도 외부회계 기말감사**
- ~ 1. 17.
- 감사법인 : 동남회계법인
 - 감 사 인 : 최현진 회계사, 임완순 회계사
 - 수 감 자 : 전기석 상무이사, 김일오 부장
 - 감사기간 : 2023년 1월 16일(월) ~ 1월 17일(화), 2일간
 - 2022년도 1월 ~ 12월까지 수입.지출을 세밀하게 검토하였고 2022년도 결산 회계 기말감사를 진행함. 회계장부와 관련서류에 대한 열람을 기본으로 하여 재무제표상 검토가 필요하다고 판단되는 부분은 사무 책임자의 입회하에 실사 및 대조를 통해 감사를 진행함.
2023. 1. 18. • **파주출판도시 페스티벌 내부 워크숍**
- 장소 : 아시아출판문화정보센터 회의실 15:00
 - 참석 : 이은 이사장, 전기석 상무이사, 고영은 출판도시문화재단 이사장, 송승환 감독 및 출판도시 3단체 임직원
 - 국내 및 세계 축제 사례에 대해 분야별 전문가 발표 및 논의함.
2023. 1. 26. • **17차 실행이사회**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 1층 도토리카페 10:00
 - 2단계 작품집 제작 진행현황에 대해 계약업체 C3에서 중간보고하였으며, 조합 계약방식 및 절차, 천재 계열사 지체상금부과 소송 2심 승소 및 상고 내용을 보고함.
2023. 1. 26. • **2022년 4/4분기 내부감사**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 사무실 13:00
 - 참석 : 심상준, 김학준 감사, 전기석 상무이사, 김일오 부장
 - 중소기업협동조합법 제60조 제1항 및 본 조합 정관 제50조 제1항의 규정에 의거하여 2022년 4/4분기 조합의 사업 및 예산집행 상황 감사를 실시함.
2023. 1. 26. • **건설본부 월례회의**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 1층 도토리카페 13:30
 - 참석 : 이은 이사장, 전기석 상무이사, 조장근 차장, 김영준 건축코디네이터
 - 출판도시 2단계 조성현황 및 사업관련 주요 업무를 보고하고 추진방향에 대해 논의함.

2023. 1. 26. • **천재계열사 지체상금 소송 관련 대법원 상고취하서 제출**

- 소송당사자 : 1. 원고(파주출판단지조합) : 법무법인 신원
(김철구,이기환,곽호성,권한별,최서광 변호사)
- 2. 피고(천재교과서,천재교육,프린피아,해법에듀.천재문화) : 김앤장
법률사무소(임치용.박미령 변호사)

2023. 1. 31. • **2023 경기지역 중소기업인 신년인사회 참석**

- 행사명 : 2023 경기지역 중소기업인 신년인사회
- 일시 : 2023. 1. 31(화) 10:30~11:30
- 장소 : 라마다프라자수원호텔 그랜드볼룸(3층)
- 참석 : 중앙회장, 경기도지사.의장.교육감, 국회의원, 언론, 정부 및 유관기관, 지역 중소기업.소상공인 등 280여명
- 중소기업중앙회에서 경기지역 중소기업의 새해 설계와 희망 메시지를 공유하는 신년인사회를 진행하여, 당 조합 실무자(전기석 상무이사, 김일오 부장)들이 참석함.

2023. 2. 2. • **2월 정기이사회**

- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 1층 도토리카페 11:00
- 참석 : 이은 이사장, 김학준, 심상준 감사, 김종하, 신장섭, 김홍국, 고영은, 한봉숙, 이승환, 장주연, 정병철, 박영기, 손석민 이사, 전기석 상무이사
- 배석 : 김일오 부장, 조장근 차장
- 의안심의
- 1. 조합사 탈퇴 승인의 건 - 원안대로 승인
- 2. 제33차 정기총회 개최 일정의 건 - 원안대로 승인
- 3. 2022년 사업 및 수지결산(안) 승인의 건 - 원안대로 승인
- 4. 2023년 조합회비 책정(안)의 건 - 원안대로 승인
- 5. 2023년도 수지예산서(안) 승인의 건 - 원안대로 승인
- 6. 2022년도 사업계획서(안) 승인의 건 - 도시인프라 부분 공공가로와 공동조경 사업을 통합하여 “마을별 공공환경 특성화 조성” 보완하고 원안대로 승인
- 7. 추가 경정예산(안) 편성권 이사회 위임의 건 - 원안대로 승인
- 8. 조합 11대 이사진 재선임의 건 - 선거공고에서 후보자가 나오지 않을 경우 기존 10대 이사진을 11대 이사진으로 재선임 승인
- 9. (가칭)북시티세계화 추진위원회 기금 출연(안)의 건 - 3개 기관과 균등한 조성 기금 50,000,000원 출연 승인
- 10. 천재계열사 지체상금 대법원 상고 취하에 따른 판결금 확정건의 건 - 판결금 확정을 승인하고, 판결금 외 원칙대로 실착공을 진행할 때까지 지체상금을 계속 부과

2023. 2. 2. • **2단계 작품집 제작 관련 회의**

- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 1층 도토리카페 13:30
- 참석 : 이은 이사장, 김홍국 이사, 이승환 이사, 심상준 감사, 전기석 상무이사, 조장근 차장, 김영준 건축코디네이터
- 2단계 작품집 제작과 관련하여 반영되지 않은 사옥에 대한 추가 협의 및 사진을 통해 최대한 반영하고, 건축주 이야기 등 보완 검토하기로함.

2023. 2. 2. • **건설본부 월례회의**

- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 1층 도토리카페 14:30
- 참석 : 이은 이사장, 전기석 상무이사, 조장근 차장, 김영준 건축코디네이터
- 출판도시 2단계 조성현황 및 사업관련 주요 업무를 보고하고 추진방향에 대해 논의함.

2023. 2. 23. • **제33차 정기총회 개최**

- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 1층 이벤트홀 14:00
- 참석 : 이은 이사장의 59명(본인참석 27명, 대리인참석 26명, 서면의결 7명)
- 배석 : 전기석 상무이사, 김일오 부장, 조장근 차장
- 제32차 정기총회를 개최하여 2021년도 사업보고와 감사보고를 진행함.
- 의안 사항
 - 제1호 의안 : 2022년도 결산 승인의 건
 - 제2호 의안 : 2022년도 잉여금(결손) 처분(안) 승인의 건
 - 제3호 의안 : 2023년도 조합회비 책정(안)의 건
 - 제4호 의안 : 2023년도 사업계획서(안) 승인의 건
 - 제5호 의안 : 2023년도 수지예산서(안) 승인의 건
 - 제6호 의안 : 추가 경정예산 편성권 이사회 위임의 건
 - 제7호 의안 : 제11대 임원 선출의 건
- 1~6호 의안에 대해 모두 원안대로 승인하고, 7호 의안 관련 한정희 경인문화사 대표 신임 이사장 당선, 감사는 현재 조합 감사인 심상준, 김학준 감사 유임, 이사는 전형위원회를 통해 구성하기로 함.

2023. 2. 28. • **제61회 중소기업중앙회 정기총회 참석**

- 일시 : 2023. 2. 28(화) 11:00
- 장소 : 중소기업중앙회 본회 KBIZ홀(지하1층)
- 참석 : 중소기업중앙회 정회원, 전기석 상무이사, 김일오 부장
- 주요내용
 - 가. 사업성과 영상물 상영
 - 나. 의안심의
 - ◎ 제1호 의안 「2022년도 사업보고, 결산 및 잉여금 처분(안)」
 - ◎ 제2호 의안 「2023년도 사업계획 및 수지예산(안)」

- 제3호 의안 「정관 개정(안)」
- 제4호 의안 「예산회계규약 개정(안)」
- 제5호 의안 「이사회 위임(안)」
- 제6호 의안 「회원 제명(안)」
- 제7호 의안 「임원 선출(안)」

2023. 3. 2. • **제1차 전형위원회 회의**

- 일시 : 2023. 3. 2(목) 11:00
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 조합 사무국
- 참석 :
전형위원 - 한정희 이사장, 심상준 감사, 김학준 감사, 정병철 대표, 이승환 대표
배석(사무국) - 전기석 상무이사, 김일오 부장
- 주요내용
조합 선거관리 위원(심상준 감사)이 한정희 신임 이사장에게 당선증을 전달함.
전기석 상무이사가 제11대 임원 선출 개요 및 주요 일정에 대해 설명함.
전형위원들이 기존 이사들 외에 조합원들중 추천하여 명단을 확정하고, 수락여부를 묻기로 함.

2023. 3. 3. • **롯데아울렛 파주점 점장 미팅**

- 장소 : 경인문화사 1층 종이와나무 카페 11:00
- 참석 : 한정희 이사장, 전기석 상무이사, 조장근 차장
롯데아울렛 파주점 김혜라 점장, 이승우 팀장
- 출판도시 현안사항 및 개선방안 등에 대해 협의함.

2023. 3. 15. • **문화예술체육관광 국가재정 2%시대를 여는 비전대회 참석**

- 장소 : 여의도 국회회관 대강당
- 참석
홍익표 문화체육관광위원장, 주호영 국민의힘 원내대표, 배현진 의원 등 문화 예술인 300여명 참석
조합 : 한정희 이사장, 전기석 상무이사, 김일오 부장
재단 : 고영은 이사장 외 임직원 9명
협의회 : 박병권 차장 외 임직원 2명
- 비전대회는 한국예술문화단체총연합회가 주관하고 홍익표 문화체육관광위원장이 주최함. 이날 위원장은 국내 문화예술체육관광 분야의 위상을 드높이기 위해 국가 재정 확충이 필요하다는 점에 공감하고 이를 국가 재정정책에 반영하기 위한 방안을 모색하기 위해 비전대회를 열음.

2023. 3. 16. • **롯데아울렛 파주점 실무자 미팅**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 1층 도토리카페 14:00
 - 참석 : 전기석 상무이사, 조장근 차장, 입주기업체협의회 박병권 차장, 김영원 주임, 출판도시문화재단 오은지 팀장, 롯데아울렛 파주점 이승우 팀장, 조원 리더, 박시혁 책임, 백선욱 리더
 - 어린이책잔치 등 행사 협업 및 북시티 임직원 롯데아울렛 혜택 등에 대해 협의함.
2023. 3. 21. • **매화다담 참석**
- 장소 : 아시아출판문화정보센터 서호정사(김동수 가옥) 11:00
 - 참석 : 이기웅 명예이사장, 한정희 이사장, 고영은 출판도시문화재단 이사장, 출판도시 임직원 등 70여명
 - 매년 봄 매화 맞이 출판도시 잔치인 매화다담이 열렸고, 문봉선(화가)의 매화 드로잉, 김태희(명창)의 판소리를 즐기며 행사를 열음.
2023. 3. 23. • **3월 정기이사회**
- 장소 : 아시아출판문화정보센터 1층 정보도서관 10:30
 - 참석 : 한정희 이사장, 김학준, 심상준 감사, 고영은, 한봉숙, 서동일, 김태창 이승환, 정병철, 박영기, 김준아, 황인수, 최영은 이사, 전기석 상무이사
 - 배석 : 김일오 부장, 조장근 차장
 - 제11대 임원 첫 이사회로 전 회의록 및 경과보고 후 이사들간 인사를 진행함.
2023. 3. 23. • **조합 이사장 이·취임식**
- 장소 : 아시아출판문화정보센터 1층 문발살롱 11:00
 - 참석 : 이기웅 명예이사장, 한정희 이사장, 고영은 입주기업체협의회 회장 박종현 명필름 부사장, 출판도시 임직원 등 50여명
 - 조합 역대 이사장 소개 후 지난 8년간 수고해주신 이은 전 이사장에게 감사패를 전달하고, 이사장 이·취임식을 개최함.
2023. 3. 29. • **출판도시 활성을 위한 업무협의**
- 장소 : 아시아출판문화정보센터 1층 문발살롱 09:30
 - 참석 : 한정희 이사장, 고영은 재단 이사장, 한성숙 네이버 전 대표 전기석 상무이사, 장동석 사무처장
 - 출판도시 축제와 활성화 방안에 대해 협의함.
2023. 3. 30. • **출판도시 교통개선을 위한 업무협의**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 회의실 10:00
 - 참석 : 전기석 상무이사, 조장근 차장, 노종기 신명건설기술공사 부사장
 - 출판도시 2단계 교통개선을 위해 문발교사거리 회전교차로 설치, 북측진출로 회전교차로 확장보완 등에 대해 협의하고 제안을 요청함.

2023. 4. 10. • **제11대 1차 실행이사회**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 회의실 11:00
 - 조합원 탈퇴 승인의 건 : 2단계 조합사 라이트립, 이레미디어, 도서출판 컬처북스의 조합 탈퇴를 승인함.
 - 실행이사회 개최 일정의 건 : 매달 첫째주 화요일에 정기적으로 개최하기로 함.
2023. 4. 11. • **중소기업중앙회 중소기업 활성화 지원사업 심의회의**
- 장소 : 중소기업중앙회 인재교육본부 3층 소회의실 13:00
 - 참석 : 파주시청 심의담당자 4명, 중소기업중앙회 심의담당자 4명
전기석 상무이사, 김일오 부장
 - 2023년 중소기업 활성화 지원사업의 온.오프라인 사업계획을 제출함에 따라 예산에 대한 심의를 진행함.
2023. 4. 17. • **출판도시 교통개선을 위한 업무협약**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 회의실 15:00
 - 참석 : 조장근 차장, 박완식 신명건설기술공사 상무
 - 출판도시 2단계 교통개선을 위해 문발교사거리 회전교차로 설치, 북측진출로 회전교차로 확장보완 등 현황을 설명하고 제안을 요청함.
2023. 4. 18. • **사단법인 4월회 창립 32주년 기념식 참석**
- 장소 : 광화문 프레스센터 20층 프레스클럽 14:30
 - 참석 : 4월회 회원 50여명, 한정희 이사장, 고영은 이사장, 전기석 상무이사
장동석 사무처장 외 출판도시 임직원 10명
 - 사단법인 4월회 제33차 정기총회 및 이기웅 명예이사장님의 제24회 4.19문화상 시상으로 인하여 출판도시 임직원이 참석함.
2023. 4. 25. • **2023년 1/4분기 내부감사**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 사무실 11:00
 - 참석 : 심상준, 김학준 감사, 전기석 상무이사, 김일오 부장
 - 중소기업협동조합법 제60조 제1항 및 본 조합 정관 제50조 제1항의 규정에 의거하여 2023년 1/4분기 조합의 사업 및 예산집행 상황 감사를 실시함.
2023. 4. 27. • **출판도시 건물 영선관리 업무협약**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 회의실 11:00
 - 참석 : 한정희 이사장, 전기석 상무이사, 정현 아르세움 대표
 - 출판도시 건물 영선관리 및 진행현황에 대해 협의함.
2023. 5. 3. • **제11대 2차 실행이사회**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 회의실 11:00
 - 6개 보고사항과 2023년 사업계획 재정비(안)에 대해 논의함.

2023. 5. 4. • **출판도시 건물 영선관리 업무협의**
- 장소 : 아르세움 사무실 13:30
 - 참석 : 전기석 상무이사, 조장근 차장, 정현 아르세움 대표
 - 출판도시 건물 영선관리 및 진행현황에 대해 협의함.
2023. 5. 5. • **제21회 파주출판도시 어린이책잔치 개막식 참석**
- 장소 : 아시아출판문화정보센터 지혜의숲 특별무대 14:00
 - ‘달라서 참 좋아’를 주제로, 각기 다른 모습으로 살아가는 어린이들이 한데 어울릴 수 있는 따뜻한 축제를 만들고자 제21회 파주출판도시 어린이책잔치 개막식 행사를 열음.
2023. 5. 10. • **중소기업중앙회 중소기업 활성화 지원사업 선정에 따른 협약서 체결**
- 장소 : 중소기업중앙회 경기북부지역본부 5층 회의실 11:00
 - 참석 : 중소기업중앙회 임승중 본부장, 이민경 부장, 이세인 과장
조합 전기석 상무이사, 김일오 부장
 - 2023년 중소기업 활성화 지원사업의 심의(4/11) 결과 지원 대상으로 선정(5/3)됨에 따라 중앙회에 방문하여 협약 체결을 완료함.
2023. 5. 15. • **2단계 작품집 제작 2차 중간보고**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 회의실 14:00
 - 참석 : 한정희 이사장, 심상준 감사, 한봉숙 이사, 전기석 상무이사
조장근 차장, C3출판사 현유미 편집부장, 전효진 편집차장
 - 2단계 작품집 제작 2차 중간보고를 진행하고, 반영되지 않은 사옥에 대한 추가 협의 및 사진을 통해 최대한 반영하는 등 보완사항에 대해 조율하기로 함.
2023. 5. 16. • **북시티 축제위원회 1차 마스터플랜 평가회의 참석**
- 장소 : 아시아출판문화정보센터 지지향 2층 회의실 11:00
 - 참석 : 한정희 이사장, 고영은 이사장, 전기석 상무이사, 고용택 상임이사
장동석 사무처장 외 출판도시 임직원, 송승환 감독 외 자문위원
 - 북시티 축제위원회 1차 마스터플랜 평가회의에 참석함.
2023. 5. 16. • **출판도시 2단계 공원관리 업무협의**
- 장소 : 2단계 공원녹지 내 16:00
 - 참석 : 조장근 차장, 박현준 파주시 공원관리1팀 주무관
 - 출판도시 2단계 공원 내 잡풀, 파손된 벤치, 수목 현황을 확인하여 빠른 시일 내에 정비를 진행하기로 하고, 장기적으로 잔디 식재를 요청함.
2023. 5. 18. • **출판도시 2단계 입주관리 시스템 구축을 위한 업무협의**
- 장소 : 아르세움 사무실 16:00
 - 참석 : 조장근 차장, 정현 아르세움 대표
 - 출판도시 2단계 입주관리 시스템 구축을 위해 기본계획 및 설문조사 진행에 대해 협의함.

2023. 5. 19. • **출판도시 교통인프라 관련 업무협의**
5. 26. - 장소 : 동녘 사무실 10:30, 서축공업기념관 11:00
 - 참석 : 이건복 동녘 대표, 전기석 상무이사, 박병권 입주기업체협의회 차장
 - 출판도시 교통인프라 확충 위원회 이건복 위원장과 현재 교통인프라 관련 진행 현황과 향후 계획에 대해 협의함.
2023. 6. 7. • **제11대 3차 실행이사회**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 회의실 11:00
 - 9개 보고사항과 2023년 사업계획 재정비(안) 및 정기이사회 개최 일정에 대해 논의함.
2023. 6. 8. • **파주경찰서장 방문**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 2층 서축공업도서관 10:00
 - 참석 : 파주경찰서 이재성 총경, 송기철 형사과장, 이영란 경정, 한정희 이사장 신장섭 이사, 정병철 이사, 심상준 감사, 김학준 감사, 전기석 상무이사 고용택 상임이사, 백선 실장, 김일오 부장, 박병권 차장
 - 출판도시 안내 및 교통 건의내용을 설명하고, 현장을 점검함.
2023. 6. 12. • **파주경찰서 교통관리계장 업무협의**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 회의실 14:30
 - 참석 : 전기석 상무이사, 조장근 차장, 파주경찰서 교통관리계 박가영 계장 이영채 팀장
 - 출판도시 안내 및 교통 건의내용을 설명하고, 파출소 부지 개발 및 방범 CCTV 추가 설치 요청에 대해 협의함.
2023. 6. 16. • **파주경찰서 생활안전계장 업무협의**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 회의실 10:30
 - 참석 : 전기석 상무이사, 조장근 차장, 박병권 입주기업체협의회 차장 파주경찰서 생활안전계 서원국 계장, 김승현 경장
 - 출판도시 방범 CCTV 추가 설치 요청에 대해 2024년 사업에 반영될 수 있도록 파주시와 적극협의키로 하고, 야간 순찰 강화에 대해서도 협의함.
2023. 6. 19. • **출판도시 교통인프라 관련 업무협의**
- 장소 : 동녘출판사 10:30
 - 참석 : 이건복 회장, 전기석 상무이사, 입주기업체협의회 고용택 상임이사 박병권 차장
 - 출판도시 교통인프라 관련 위원회 구성 및 운영세칙에 대해 협의함.
2023. 6. 22. • **2023 경기북부 중소기업인 대회 참석**
- 장소 : 중소기업 DMC타워 DMC홀 14시 ~ 15시
 - 참석 : 경기지방중소벤처기업청 및 경기도, 경기북부 협동조합 이사장 및

중소기업 단체장, 중소기업 유공자 및 동반자, 전기석 상무이사
김일오 부장 외 총 80여명

- 국민경제와 중소기업계 발전에 기여한 경기북부 소재 중소기업 유공자에 대한 시상을 위해 참석함.

2023. 6. 22. • **출판도시 2단계 공원관리 업무협의**

- 장소 : 2단계 공원녹지 내 16:00
- 참석 : 조장근 차장, 송혜원 파주시 공원관리1팀 주무관
- 출판도시 2단계 공원 내 벤치 재배치, 지장물 정비 등 보완정비를 요청함.

2023. 6. 23. • **출판도시 교통인프라 관련 업무협의**

- 장소 : 동녘출판사 10:00
- 참석 : 이건복 회장, 전기석 상무이사, 협의회 고용탁 상임이사, 박병권 차장
- 출판도시 교통인프라 관련 위원회 구성 및 운영세칙에 대해 협의함.

2023. 6. 26 ~ 6.27 • **2023 세단체 임원 및 실무자 워크샵**

- 장소 : 강화도 아라미르 리조트
- 참석 : 조합, 협의회, 재단 임직원 총 10명
- 출판도시 세단체 임원 및 실무자들이 단체별 주요사업 및 재정현황과 현안사항 논의를 위해 워크샵을 진행함.

2023. 6. 30. • **출판도시 교통현안 개선을 위한 업무협의**

- 장소 : 파주경찰서 2층 교통관리계 14:00
- 참석 : 전기석 상무이사, 조장근 차장, 박병권 입주기업체협의회 차장, 파주경찰서 생활관리계 박가영 계장, 이영채 팀장, 파주시 철도교통과 정현도 주무관, 도로관리과 김남덕 주무관
- 출판도시 신호, 단속 CCTV 추가 설치 요청에 대해 2024년 사업에 반영하여 상반기에 설치될 수 있도록 협의함.

2023. 7. 4. • **출판도시 자료관 조성을 위한 업무협의**

- 장소 : 아시아출판문화정보센터 정보도서관 11:00
- 참석 : 한정희 이사장, 심상준 감사, 김학준 감사, 정병철 이사, 김승욱 대표
전기석 상무이사, 김일오 부장, 조장근 차장
- 출판도시 자료관 조성을 위해 정보도서관 공간 및 모형도 현황을 확인하고 조성 계획에 대해 논의함.

2023. 7. 10. • **미래전략포럼**

- 장소 : 아시아출판문화정보센터 대회의실 14:00
- 주제 : 출판도시 활성화를 위한 새로운 모색
- 참석 : 출판도시 관계자 외 70여명
- 파주출판도시 활성화를 위한 새로운 추진 전략과 아이디어 도출을 위한 미래전략포럼을 개최함.

2023. 7. 18. • **2023년 2/4분기 내부감사**

- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 사무실 10:30
- 참석 : 심상준, 김학준 감사, 전기석 상무이사, 김일오 부장
- 중소기업협동조합법 제60조 제1항 및 본 조합 정관 제50조 제1항의 규정에 의거하여 2023년 2/4분기 조합의 사업 및 예산집행 상황 감사를 실시함.

2023. 7. 19. • **2023 북시티 리더스클럽**

- 장소 : 아시아출판문화정보센터 대회의실 14:00
- 주제 : 챗GPT..인공지능과 함께하는 세상은?
- 참석 : 출판도시 관계자 외 100여명
- 챗GPT의 등장을 두고 “미래 생성인공지능 시대의 모습을 먼저 보여주는 티저”라는 평을 내렸던 김대식 박사가 들려주는 “챗GPT, 인공지능과 함께하는 세상” 강연을 청취함.

2023. 7. 20. • **제11대 4차 실행이사회**

- 장소 : 아시아출판문화정보센터 지지향 2층 회의실 10:00
- 참석 : 한정희 이사장, 한봉숙.서동일.이승환.정병철 이사, 전기석 상무이사
- 7개 보고사항과 2023년 사업계획 재정비(안)을 의결함.

2023. 7. 20. • **7월 정기이사회**

- 장소 : 아시아출판문화정보센터 지지향 2층 회의실 11:00
- 참석 : 한정희 이사장, 신장섭.김홍국.한봉숙.서동일.이승환.정병철.황인수 이사
전기석 상무이사
- 배석 : 김일오 부장, 조장근 차장
- 11개 보고사항과 2023년 사업계획 재정비(안)을 의결함.

2023. 7. 24. • **활자마을 반사회**

- 장소 : 상해 식당 12:00
- 참석 : 홍사회 영신사 대표, 김종하 상지사 대표, 신장섭 네오프린텍 대표,
박노주 성심이노팩 대표, 심상준 화인링크 대표, 정병철 아르프레스 대
표, 김학준 스크린그래픽 대표, 위정욱 현대문예 대표, 김준아 스튜디오
501 대표, 전기석 상무이사, 조장근 차장
- 조합에서 진행 중인 입주관리 시스템 구축을 위한 설문조사 진행 및 관련 내용을 설명하였으며, 행복주택 개선 및 기숙사 활용 방안, 교통문제 등 활자마을 주요 현안에 대해 논의함.

2023. 7. 28. • **출판도시 조합사 부지 예초작업 지원사업 관련 업무협약**

- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 사무실 14:00
- 참석 : 조장근 차장, 유진조경 이영일 대표
- 출판도시 현황 및 조합사 부지 내 예초작업 방향에 대해 설명하고 예초범위 및

견적을 요청함.

2023. 8. 3. • **출판도시 공원녹지 개선사업 관련 업무협의**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 사무실 10:30
 - 참석 : 전기석 상무이사, 조장근 차장, 서준이앤씨 권순호 대표, 최대일 부장
 - 출판도시 내 공원녹지 현황 및 관리진행사항에 대해 설명하고 추후 공원녹지 개선을 위해 파주시에 요청하고자 디자인 용역 제안을 요청함.
2023. 8. 7. • **출판도시 자료관 조성을 위한 1차 회의**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 사무실 10:30
 - 참석 : 한정희 이사장, 심상준 감사, 정병철 이사, 김승욱 대표
전기석 상무이사, 조장근 차장, 김병호 입주기업체협의회 차장
 - 출판도시 자료관 조성을 위해 정보도서관 공간 및 모형도, 자료 현황과 사업예산 및 일정에 대해 논의함.
2023. 8. 7. • **출판도시 옥외광고물 설치 고시 개정 협의**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 사무실 14:00
 - 참석 : 조장근 차장, 유연주 입주기업체협의회 관리센터장, 파주시 건축디자인과
광고물관리팀 손호운 팀장, 공현주 주무관
 - 출판도시 옥외광고물 설치 고시는 2017년 이후로 개정되지 않은 상황에서 개정 일정 및 현재 출판도시 내 개정되어야 할 부분에 대해 협의함.
2023. 8. 8. • **출판도시 자료관 조성을 위한 실무협의**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 사무실 10:30
 - 참석 : 전기석 상무이사, 조장근 차장, 김병호 입주기업체협의회 차장
 - 출판도시 자료관 조성 관련 자료 현황리스트 및 자료관 전시 계획에 대해 논의함.
2023. 8. 11. • **출판도시 자료관 조성을 위한 업체 제안 설명회**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 사무실 14:00
 - 참석 : 한정희 이사장, 심상준 감사, 정병철 이사, 김승욱 대표, 전기석 상무이사, 조장근 차장, 김병호 입주기업체협의회 차장, 신미진 에이아이그룹인테리어 대표, 나성호 에이아이그룹건축사사무소 대표
 - 출판도시 자료관 조성을 위해 정보도서관 공간 전시 방향 및 전시관 구성 제안서를 설명하고, 보완부분에 대해 논의함.
2023. 8. 18. • **천재교과서 착수 독려**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 사무실 14:00
 - 참석 : 한정희 이사장, 전기석 상무이사, 김일오 부장, 서동일 프린피아 대표
강희철 천재교육 대표
 - 천재계열사 미착공 부지에 대한 공사 진행 현황을 듣고, 협동화 사업이 지체되지 않도록 조속한 실착공을 독려함.

2023. 8. 21. • **출판도시 활성화를 위한 북시티세계화 추진 기금 마련 업무협의**
- 장소 : 국회의사당 홍익표 의원실 10:00
 - 참석 : 홍익표 의원, 한정희 이사장, 전기석 상무이사
고영은 이사장, 장동석 사무처장
 - 출판도시 활성화 및 북시티 세계화 추진 기금 마련을 위한 업무 미팅을 진행함.
2023. 8. 22. • **케이알씨지 지체상금소송 제1차 변론기일**
- 장소 : 의정부지방법원 고양지원 제503호, 14:10
 - 참석 : 곽호성 변호사, 전기석 상무이사, 김일오 부장
 - 원고 조합과 피고 케이알씨지의 변론 후, 원고 조합에서 참고 서면을 추가로 제출하기로 하고 제2차 변론기일(2023. 9. 19)을 확정함
2023. 8. 23. • **천재교과서 신축공사를 위한 착수 안내**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 사무실 10:00
 - 참석 : 전기석 상무이사, 조장근 차장, 나광수 AP이노베이션 건축사업팀 차장,
최홍선 성도이엔지 현장소장
 - 천재교과서 신축공사 관련 착수 안내를 진행하고 일정 및 특이사항 등에 대해 협의함.
2023. 8. 23. • **조합 홈페이지 리뉴얼 디자인 회의**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 사무실 14:00
 - 참석 : 이승환 이사, 전기석 상무이사, 김일오 부장
YOUHA 이순연 대표 장희순 실장
 - 2023년 중소기업 활성화 지원사업의 일환으로 진행하고 있는 홈페이지 리뉴얼 디자인 회의를 진행함.
2023. 8. 25. • **파주시의회 ‘문화.관광산업 활성화’ 간담회 참석**
- 장소 : 파주시의회 13:00
 - 참석 : 손성익, 윤희정, 목진혁, 박은주, 박대성, 이정은, 최창호, 최유각 의원
한정희 이사장, 전기석 상무이사,
고영은 이사장, 김승욱 이사, 이동구 이사, 장동석 사무처장
고용탁 상임이사
 - 20년간 축적해 온 출판도시 인프라를 활용해 새로운 문화콘텐츠 생산도시로 재탄생하고, 도시재생과 시민들의 문화적 욕구 충족 차원에서 도시 단위 전환점을 마련하고자 추진함.
‘파주국제 Book & Art 페스티벌’에 따른 계획을 발표하고 이에 대한 질의응답 및 의견을 수렴함.

2023. 8. 28. • **출판도시 역사자료관 조성 회의**
- 장소 : 아시아출판문화정보센터 1층 소회의실 10:30
 - 참석 : 한정희 이사장, 심상준 감사, 정병철 이사, 김승욱 대표, 전기석 상무이사, 조장근 차장, 입주기업체협의회 김병호 차장, 출판도시문화재단 장동석 사무처장, 백선 실장, 에이아이그룹인테리어 신미진 대표, 김수현 대리
 - 출판도시 자료관 조성을 위해 정보도서관 역사자료관 디자인안에 대해 업체에서 설명하고, 계약 및 공사 일정 등 보완부분에 대해 논의함.
2023. 8. 30. • **출판도시 교통환경확충위원회**
- 장소 : 동녕 10:00
 - 참석 : 이건복 위원장, 오지혜 본부장, 전기석 상무, 박병권 협의회 차장
 - 출판도시 교통인프라 확충을 위해 파주도시관광공사 오지혜 본부장과 업무협의를 진행함.
 - 출판도시 교통관련 연구자료를 점검하고 파주도시관광공사와의 협력방안을 협의함.
2023. 9. 5. • **제11대 5차 실행이사회**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 사무실 11:00
 - 참석 : 한정희 이사장, 한봉숙.이승환.정병철.김준아 이사, 심상준.김학준 감사, 전기석 상무이사
 - 10개 주요 보고사항을 보고하고 출판도시 행사 지원, 도시 활성화 등 기타사항에 대해 논의함.
2023. 9. 5. • **출판도시 역사자료관 조성 회의**
- 장소 : 아시아출판문화정보센터 1층 소회의실 14:00
 - 참석 : 한정희 이사장, 심상준 감사, 정병철 이사, 김승욱 대표, 전기석 상무이사, 조장근 차장, 입주기업체협의회 김병호 차장, 김하나 주임, 에이아이 그룹인테리어 신미진 대표, 김수현 대리
 - 출판도시 자료관 조성을 위해 역사자료관 보완도면에 대해 업체에서 설명하고, 공사 일정 및 공사비 산출 등 보완부분에 대해 논의함.
2023. 9. 12. • **출판도시 자료관 조성을 위한 실무협의**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 사무실 16:00
 - 참석 : 전기석 상무이사, 조장근 차장, 김병호 입주기업체협의회 차장
 - 출판도시 자료관 조성 관련 전시 주제 및 전시물 등에 대해 논의함.
2023. 9. 13. • **2023 제2회 북시티 리더스클럽**
- 장소 : 아시아출판문화정보센터 대회의실 14:00
 - 주제 : 세대간 균형을 찾는 방법
 - 참석 : 출판도시 관계자 외 100여명

- 누구나 기성세대가 되고 있는 지금 시대를 살아가며 함께하는 동료와 소통하고 이해하기 위해 임흥택 작가의 강연을 청취함.

2023. 9. 19. • **천재교과서 부지 내 공공 오수관로 관련 LH 협의**

- 장소 : LH 파주사업본부 3층 10:00
- 참석 : 조장근 차장, 나광수 천재교과서 건축사업팀 차장
- 천재교과서 통합사옥 신축공사 중 지장물 매설 도면과 다르게 부지 내 공공 오수관로가 매설되어 있어 시공자인 LH에 민원 제기하고 조치해줄 것을 요청함.

2023. 9. 19. • **케이알씨지 지체상금소송 제2차 변론기일**

- 장소 : 의정부지방법원 고양지원 제503호, 15:20
- 참석 : 곽호성 변호사, 전기석 상무이사, 김일오 부장
- 원고 조합과 피고 케이알씨지의 변론 후, 피고측 반박서면 준비를 위해 추후 변론 일정(2023. 10. 31)을 확정함.

2023. 9. 25. • **출판도시 역사자료관 조성 회의**

- 장소 : 아시아출판문화정보센터 1층 소회의실 11:00
- 참석 : 한정희 이사장, 심상준 감사, 정병철 이사, 김승욱 대표, 전기석 상무이사, 조장근 차장, 입주기업체협의회 김병호 차장, 김하나 주임, 에이아이 그룹인테리어 신미진 대표, 김수현 대리
- 출판도시 자료관 조성을 위해 역사자료관 보완도면에 대해 업체에서 설명하고, 공사 일정 및 공사비 산출 등 보완부분에 대해 논의함.

2023. 9. 26. • **파주출판단지 연료전지발전소 주민설명회 참석**

- 장소 : 운정행정복지센터 14:00
- 참석 : 한정희 이사장, 전기석 상무이사, 조장근 차장, 입주기업체협의회 고용택 상임이사, 장현익 단장, 박병권 차장 등 파주시민 100여명
- 파주출판단지 내 수소연료전지발전소 설립 관련 안전성 검증문제 및 주민의견 수렴을 위해 파주시와 한수원, 두산퓨얼셀 등 사업시행자가 주최하여 주민설명회를 개최함.

2023. 10. 10. • **제6차 실행이사회**

- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 사무실 14:00
- 참석 : 한정희 이사장, 한봉숙.서동일.박영기.최영은.김준아 이사, 심상준.김학준 감사, 전기석 상무이사
- 9개 주요 보고사항을 보고하고 제2회 파주일러스트페어 Noon 지원 건에 대해 논의함.

2023. 10. 11. • **제37회 책의 날 기념식 참석**

- 장소 : 연세대학교 동문회관 3층
- 참석 : 한정희 이사장, 전기석 상무이사, 김일오 부장, 조장근 차장, 출판도시문화재단 고영은 이사장, 장동석 사무처장, 백선 실장, 박병철 실장, 강새미

주임 등 출판 관련 단체 임직원 300여명

- 제37회 책의날 기념식에 참석하여 정부가 수여하는 문화훈장과 표창, 관련업계 출판유공자상 수상을 위해 참석함.

2023. 10. 17. • **2023 제3회 북시티 리더스클럽**

- 장소 : 아시아출판문화정보센터 대회의실 14:00
- 주제 : “세상 어디에도 없는 음악 : 벽을 깨고 선을 넘어”
- 참석 : 출판도시 관계자 외 100여명
- 경기 민요를 모티브로 여러 장르를 융합하여 한국 전통예술의 새로운 길을 개척한 소리꾼 이희문 님의 강연을 청취함.

2023. 10. 18. • **출판도시 교통환경확충위원회**

- 장소 : 동녘 10:00
- 참석 : 이건복 위원장, 전기석 상무, 박병권 협의회 차장
- 출판도시 교통인프라 확충을 위한 향후 진행사항에 대해 업무 협의함.

2023. 10. 22. • **조합 홈페이지 리뉴얼 디자인 시안 회의**

- 장소 : 온라인 ZOOM 화상회의 14:00 ~ 15:00
- 참석 : 이승환 이사, 김일오 부장
YOUHA 이순연 대표, 장희순 실장
- 2023년 중소기업 활성화 지원사업의 일환으로 진행하고 있는 홈페이지 리뉴얼 디자인 시안 회의를 진행함.

2023. 10. 23. • **출판도시 역사자료관 모형 제작 현장 방문**

- 장소 : 케이에스씨_아키&디자인(충남 아산시 탕정면 피콜성길 130-1) 사무실
- 참석 : 송영미.차인성.김홍근 대표, 전기석 상무이사, 조장근 차장
- 출판도시 방문객 및 조합원 등 출판도시 조성과정 및 홍보공간 조성을 위해 파주출판도시 역사자료관을 준비 중에 있음
- 출판도시 역사자료관의 메인으로 1.2단계 모형도 전시를 계획하고 있으나 현재의 모형도 상태가 좋지 않아 건축 모형 신설 및 복원이 필요한 상황임. 이에 모형 제작 및 보수 업체와 계약을 진행하고, 보수 및 복원 상황 확인을 위해 현장 방문을 진행함.

2023. 10. 24. • **2023년도 외부회계 중간감사**

~ 10. 25.

- 감사법인 : 동남회계법인
- 감 사 인 : 최현진 회계사, 임완순 회계사
- 수 감 자 : 전기석 상무이사, 김일오 부장
- 감사기간 : 2023년 10월 24일(화) ~ 10월 25일(수), 2일간
- 2023년도 1월 ~ 9월까지 수입·지출을 세밀하게 검토 및 중간감사를 진행함. 회

계장부와 관련서류에 대한 열람을 기본으로 하여 재무제표상 검토가 필요하다고 판단되는 부분은 사무 책임자의 입회하에 실사 및 대조를 통해 감사를 진행함.

2023. 10. 25. • **출판도시 교통환경확충위원회**

- 장소 : 카페 종이와나무 16:00
- 참석 : 이건복 위원장, 한정희 이사장, 고영은 이사장
- 출판도시 교통인프라 확충을 위한 향후 사업 진행에 대해 협의함.

2023. 10. 27 • **2023 파주북소리 개막식**

~ 10. 29

- 장소 : 아시아출판문화정보센터 대회의실 15:00 ~ 16:00
- 기간 : 10월 27일(금) ~ 10월 29일(일)
- 주제 : 신선한 책 VERY FRESH BOOKS - 가장 신선한 책을 만나는 곳
- 참석 : 약 150인
- 주최 : 파주시 및 출판도시문화재단
- 올해로 12회째를 맞이한 파주북소리는 '신선한 책'을 주제로 영화, 음악, 공간, 커피 등 다양한 분야와의 협업프로그램으로 진행되었으며, 27일 개막식을 시작으로 출판도시 야외무대를 중심으로 도시의 가을정취를 느낄 수 있는 주요 행사가 진행되었음.

2023. 10. 30. • **파주출판도시 교통유발부담금 부과 관련 파주시 철도교통과 방문**

- 장소 : 파주시청 철도교통과 14:00
- 참석 : 전기석 상무이사, 조장근 차장, 유연준 센터장, 철도교통과 교통시설팀 어윤천 팀장, 유연안 주무관
- 파주출판도시 교통유발부담금 부과 관련 철도교통과와 업무협의를 진행함.

2023. 10. 30. • **파주경찰서 생활안전계장 방문**

- 장소 : 서측공업기념관 4층 회의실 16:00
- 참석 : 전기석 상무이사, 조장근 차장, 유성만 생활안전계장, 김승현 경사
- 파주출판도시 생활안전방법 및 CCTV 설치, 출장소 설치 관련 업무 협의함.

2023. 10. 31. • **2023년 3/4분기 내부감사**

- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 사무실 11:00
- 참석 : 심상준, 김학준 감사, 전기석 상무이사, 김일오 부장
- 중소기업협동조합법 제60조 제1항 및 본 조합 정관 제50조 제1항의 규정에 의거하여 2023년 3/4분기 조합의 사업 및 예산집행 상황 감사를 실시함.

2023. 10. 31. • **케이알씨지 지체상금소송 제3차 변론기일**

- 장소 : 의정부지방법원 고양지원 제503호, 17:00
- 참석 : 권오빈 변호사, 전기석 상무이사, 김일오 부장

- 피고(케이알씨지) 측에서 준비서면에 대한 변론을 하였으며, 조합 측 변호인은 빠른 시일 내 반박 서면을 제출하겠다고 하였음. 아울러, 판결선고기일은 2023년 11월 21일 14시로 확정됨.

2023. 11. 3. • **출판도시 역사자료관 조성 실무회의**

- 장소 : 아시아출판문화정보센터 1층 문발살롱 10:30
- 참석 : 전기석 상무이사, 조장근 차장, 김병호 입주기업체협의회 차장, 에이아이 그룹인테리어 신미진 대표, 양신영 대리, 정유진 유브이인아트 과장
- 출판도시 자료관 조성 관련 전시테마, 전시자료 및 구성 등 전시 기획에 대해 논의함.

2023. 11. 6. • **출판도시 2단계 공공안내사인 유지관리를 위한 현장점검**

- 장소 : 출판도시 2단계 단지 내 14:00
- 참석 : 조장근 차장, 박민규 지앤지광고 대표
- 출판도시 2단계 내 설치한 공공(종합, 구역, 방향) 안내사인 유지관리를 위해 현장점검을 진행하고, 업체에 보수범위 및 견적을 요청함.

2023. 11. 7. • **2단계 작품집 제작 최종편집회의**

- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 회의실 10:30
- 참석 : 한정희 이사장, 심상준 감사, 한봉숙 이사, 정병철 이사, 이승환 이사
전기석 상무이사, 조장근 차장, C3출판사 현유미 편집부장, 전효진 편집 차장
- 2단계 작품집 제작 최종 편집회의를 진행하고, 표지디자인 및 내용 편집 보완 등에 대해 논의하고 추후 최종 납품 회의 후 납품을 진행하기로 함.

2023. 11. 10. • **출판도시 역사자료관 개관식 관련 실무회의**

- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 회의실 14:00
- 참석 : 전기석 상무이사, 조장근 차장, 김병호 입주기업체협의회 차장
- 출판도시 자료관 개관식 행사에 대해 일정, 케이터링 등 기본계획에 대해 논의함.

2023. 11. 14. • **제7차 실행이사회**

- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 사무실 14:00
- 참석 : 한정희 이사장, 한봉숙.서동일.박영기.이승환.김준아 이사, 심상준.김학준 감사, 전기석 상무이사
- 10개 주요 보고사항을 보고하고, 의안으로 12월 정기이사회 일정 승인이 되었으며, 2024년 사업계획에 대해 논의함.

2023. 11. 15. • **문예로 도로확장공사 진행 관련 업무협의**
- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 회의실 14:00
 - 참석 : 조장근 차장, 박병권 입주기업체협의회 차장
대방건설 이홍일 과장, 김재성 사원
 - 12월부터 문예로 도로확장공사가 진행될 예정으로 공사범위 및 교통정체에 대한 조치계획에 대해 협의함.
2023. 11. 16. • **파주출판도시 “이웃돕기, 사랑의 쌀 나눔 행사” 참석**
- 장소 : 서측공업기념관 2층 서측공업도서관 10:00
 - 참석 : 대건카리타스 김종민 신부, 이동희 사무국장
이건복 대표, 정병철 부회장, 김종하 이사, 고용택 상임이사
한정희 이사장, 전기석 상무이사 외 조합·협의회 임직원
 - 입주기업체협의회는 천주교 의정부교구 복지법인 대건카리타스에 사랑의 쌀(천만원) 나눔 행사를 진행함. 사랑의 쌀은 경기북부 지역에 거주하는 독거 어르신 을 비롯한 생활보호대상자들을 대상으로 전달함.
2023. 11. 22. • **출판도시 역사자료관 모형 제작 현장 2차 방문**
- 장소 : 케이에스씨_아키&디자인(충남 아산시 탕정면 피골성길 130-1) 사무실
 - 참석 : 송영미.차인성.김홍근 대표, 조장근 차장, 입주기업체협의회 김병호 차장
 - 출판도시 역사자료관의 메인으로 1.2단계 모형도 보수 및 복원 상황 확인을 위해 2차 현장 방문을 진행함.
2023. 11. 23. • **(주)천재교과서 제1공장 신축공사 안전지원제**
- 장소 : 천재교과서 공사현장 15:00
 - 참석 : 천재교과서 박정과 대표, 프린피아 서동일 대표, 플랜에이건축사사무소 심성보 회장, 이은화 부사장, 세움건축종합건축사사무소 이재용 대표 외 관계자 40여명
 - 천재교과서 제1공장 신축공사의 성공적인 사업 수행과 시공사인 성도이엔지 현장의 무재해, 무사고를 기원하기 위해 참석함.
2023. 11. 23. • **출판도시 역사자료관 조성 회의**
- 장소 : 에이아이그룹인테리어 사무실(서울 양재) 16:00
 - 참석 : 한정희 이사장, 정병철 이사, 김승욱 대표, 전기석 상무이사, 조장근 차장, 출판도시문화재단 백선 실장, 입주기업체협의회 김병호 차장, 에이아이그룹인테리어 신미진 대표, 최선철 부장, 신동민 유브이인아트 이사
 - 출판도시 역사자료관 조성 관련 전시사인업체에서 전시기획 및 사인 계획을 설명하고, 보완내용에 대해 논의함.

2023. 11. 24. • **출판도시 역사자료관 조성 실무회의**

- 장소 : 아시아출판문화정보센터 1층 지혜의숲 11:00
- 참석 : 전기석 상무이사, 조장근 차장, 출판도시문화재단 장동석 사무처장, 백선 실장, 입주기업체협의회 김병호 차장
- 출판도시 역사자료관 조성 관련하여 전시계획 및 내용에 대해 논의함.

2023. 11. 27. • **출판도시 역사자료관 조성 실무회의**

- 장소 : 아시아출판문화정보센터 1층 지혜의숲 11:00
- 참석 : 전기석 상무이사, 조장근 차장, 출판도시문화재단 장동석 사무처장, 백선 실장, 입주기업체협의회 김병호 차장
- 출판도시 역사자료관 조성 관련하여 전시계획 및 내용에 대해 논의함.

2023. 11. 28. • **2단계 작품집 제작 관련 회의**

- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 4층 회의실 10:30
- 참석 : 한정희 이사장, 심상준 감사, 한봉숙 이사, 정병철 이사, 전기석 상무이사, 조장근 차장
- 2단계 작품집 제작 최종 편집회의를 진행하고, 표지디자인 및 내용 편집 보완 등에 대해 논의하고 추후 최종 납품 회의 후 납품을 진행하기로 함.

2023. 11. 29. • **롯데아울렛 파주점 점장 미팅**

- 장소 : 베럴프로틴 12:00
- 참석 : 전기석 상무이사, 조장근 차장, 롯데아울렛 파주점 김혜라 점장, 이승우 팀장
- 출판도시 현안사항 및 개선방안 등에 대해 협의함.

2023. 12. 1. • **파주운정 문발들길 확장공사 관련 파주경찰서 업무협의**

- 장소 : 문발들길 확장공사 현장 10:00
- 참석 : 조장근 차장, 박병권 입주기업체협의회 차장, 윤홍일 파주경찰서 교통관리계 경장
- 출판도시 인근 파주운정 문발들길 확장공사에 따른 도로통제에 대한 조치 대책 등에 대해 협의함.

2023. 12. 4. • **출판도시 역사자료관 조성 회의**

- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 1층 이벤트홀 11:00
- 참석 : 한정희 이사장, 김승욱 대표, 전기석 상무이사, 조장근 차장, 출판도시문화재단 장동석 사무처장, 백선 실장, 입주기업체협의회 김병호 차장
- 출판도시 역사자료관 조성 관련하여 전시자료 및 공사현황에 대해 논의함.

2023. 12. 5. • **출판도시 역사자료관 조성 회의**

- 장소 : 아시아출판문화정보센터 2층 문발식당 11:00
- 참석 : 한정희 이사장, 심상준 감사, 정병철 이사, 김승욱 대표

전기석 상무이사, 조장근 차장, 출판도시문화재단 장동석 사무처장
백선 실장, 입주기업체협의회 김병호 차장, 에이아이그룹인테리어 신미진
대표, 양신영 대리

- 출판도시 역사자료관 조성 관련 공사진행현황을 점검하고, 공사 마감부 및 마감
재료 등에 대해 협의함.

2023. 12. 5. • **2024년 사업예산(안) 사전 회의**

- 장소 : 아시아출판문화정보센터 2층 문발식당 12:00
- 참석 : 한정희 이사장, 심상준 감사, 김학준 감사, 전기석 상무이사, 김일오 부장
- 2024년도 사업예산(안)과 관련하여 사업비 및 관리비 예산 지출 건에 대해 논의
함.

2023. 12. 7. • **과주출판 행복주택 관련 LH 미팅**

- 장소 : LH 경기북부지역본부 과주권주거지원종합센터 사무실 14:00
- 참석 : 전기석 상무이사, 조장근 차장, 과주권주거지원종합센터 김성규 차장, 김
연지 대리
- 과주출판단지 내 행복주택 관련하여 현재 공실을 및 출판단지 입주업체 계약으
로 특별공급 가능여부, 기준 및 절차 등에 대해 협의함.

2023. 12. 8. • **2단계 작품집 관련 C3 출판사 협의**

- 장소 : 서울시 강서구 C3 출판사 사무실 10:00
- 참석 : 전기석 상무이사, 조장근 차장, C3 현유지 편집부장, 전효진 편집차장
- 2단계 작품집 관련 편집위원 의견에 대해 설명하고, 보완요청 및 마감 일정에
대해 협의함.

2023. 12. 8. • **출판도시 역사자료관 조성 긴급회의**

- 장소 : 아시아출판문화정보센터 1층 지혜의숲 16:00
- 참석 : 한정희 이사장, 김승욱 대표, 전기석 상무이사, 조장근 차장, 출판도시문
화재단 장동석 사무처장, 입주기업체협의회 김병호 차장
- 출판도시 역사자료관 조성 관련하여 전시자료 및 계획에 대해 긴급 논의함.

2023. 12. 11. • **중소기업중앙회 중소기업 활성화 지원사업 보조금 정산 및 최종 사업보고
서 제출**

- 장소 : 중소기업중앙회 경기북부지역본부 5층 회의실 14:30
- 참석 : 중소기업중앙회 임승중 본부장, 이민경 부장, 이세인 과장
조합 전기석 상무이사, 김일오 부장
- 2023년 중소기업 활성화 지원사업의 수행과제와 관련한 보조금 정산 및 사업보
고서, 자체평가서 서류 제출을 위해 중앙회에 방문함.

2023. 12. 12. • **출판도시 역사자료관 조성 회의**

- 장소 : 아시아출판문화정보센터 역사자료관 13:00
- 참석 : 심상준 감사, 정병철 이사, 전기석 상무이사, 조장근 차장, 출판도시문화

재단 장동석 사무처장, 입주기업체협의회 김병호 차장, 에이아이그룹인 테리어 신미진 대표, 유브이인아트 신동민 이사

- 출판도시 역사자료관 조성 관련 공사 마감재료 및 전시 사인 등에 대해 협의함.

2023. 12. 13. • **출판도시 자율형 건물번호판 및 개별 지주형 사인 보수 제작 현장 미팅**

- 장소 : 지앤지광고(과주시 연다산동) 공장

- 참석 : 전기석 상무이사, 조장근 차장, 박민규 지앤지광고 대표

- 출판도시 자율형 건물번호판 제작 및 개별 지주형 사인 보수 진행사항에 대해 현장 방문하여 점검 및 협의를 진행함.

2023. 12. 13. • **‘2023년 출판도시인 교류의 밤’ 참석**

- 장소 : 아시아출판문화정보센터 다목적홀

- 일시 : 12월 13일(수) 17:30 ~ 21:00

- 대상 : 출판도시 입주기업 임직원 200명

- 참석 : 약 150인

- 주최 : 입주기업체협의회

- ‘출판도시인 교류의 밤’에 참석하여 입주사 임직원들과 함께 소통과 교류의 시간을 가짐.

2023. 12. 14. • **2023 제4회 북시티 리더스클럽**

- 장소 : 아시아출판문화정보센터 지지향 문발살롱 16:00

- 주제 : “예술의 힘으로 자아를 발견하다”

- 참석 : 출판도시 관계자 외 100여명

- 입주기업체협의회에서는 2023년 북시티 리더스 클럽의 마지막 순서로 김주원 발레리나를 모시고 강연을 청취함.

2023. 12. 18. • **출판도시 역사자료관 조성 회의**

- 장소 : 책과 영화의 도시 건설본부 1층 이벤트홀 11:00

- 참석 : 한정희 이사장, 정병철 이사, 전기석 상무이사, 조장근 차장, 출판도시문화재단 장동석 사무처장, 입주기업체협의회 김병호 차장, 에이아이그룹인 테리어 신미진 대표, 유브이인아트 신동민 이사

- 출판도시 역사자료관 조성 관련 전시내용 실사 출력하여 점검 및 보완 등에 대해 논의함.

2023. 12. 19. • **과주운정 문발들길 도로확장공사에 따른 도로통제 조치 관련 LH 미팅**

- 장소 : LH 과주사업단 과주운정3 택지조성 현장사무소 14:00

- 참석 : 전기석 상무이사, 조장근 차장, LH 단지사업1부 성정원 차장, 고영일 대리, 대방건설 이홍일 과장

- 과주출판단지 인접 과주운정 문발들길 도로확장공사 진행계획에 대해 협의하고, 그에 따른 도로통제 상황에 대해 우회도로 조치를 요청함.

2023. 12. 21. • **출판도시 역사자료관 조성 실무회의**

- 장소 : 아시아출판문화정보센터 지지향 문발살롱 10:30
- 참석 : 전기석 상무이사, 조장근 차장, 출판도시문화재단 장동석 사무처장, 입주 기업체협의회 김병호 차장
- 출판도시 역사자료관 개관식 일정을 변경하고, 우선적으로 조성보고회를 진행하기로 하고 그에 따른 일정, 참석자, 초대장 등에 대해 논의함.

2023. 12. 27 • **제8차 실행이사회**

- 장소 : 아시아출판문화정보센터 지지향 5층 회의실 15:00
- 참석 : 한정희 이사장, 서동일.박영기.한봉숙.이승환 이사, 심상준 감사, 전기석 상무이사
- 10개 주요 보고사항을 보고하고, 2024년 사업계획에 대해 논의함.

2023. 12. 27 • **12월 정기이사회**

- 장소 : 아시아출판문화정보센터 지지향 5층 회의실 16:00
- 참석 : 한정희 이사장, 고영은.신장섭.김흥국.이승환.한봉숙.박영기.황인수 이사, 심상준.김학준 감사, 전기석 상무이사
- 15개 주요 보고사항을 보고하고, 2024년 사업계획에 대해 논의함.

2023.12. 27 • **출판도시 역사자료관 조성 보고회**

- 장소 : 아시아출판문화정보센터 지지향 역사자료관 17:30
- 참석 : 한정희 이사장, 고영은 재단이사장, 김계엽 기업은행 교하지점장, 에이아 이그룹인테리어 신미진 대표 외 세단체 임직원 40여명
- 출판도시 역사자료관 조성이 마무리됨에 따라 출판도시 관계자들을 모시고 사전 보고회를 개최함.

4. 문서수발 현황

접 수	발 송
71	90

5. 직원 운영 현황

- 총 3명 (2023년 말 기준)

(단위 : 명)

구분	2023년 초	입사/전환	퇴사	2023년 말
상무이사	1	-	-	1
부장	1	-	-	1
차장	1	-	-	1
과장	-	-	-	-
대리	-	-	-	-
주임	-	-	-	-
사원	-	-	-	-
계	3	-	-	3

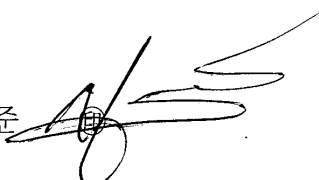
2023년도 감사보고서

감 사 보 고 서

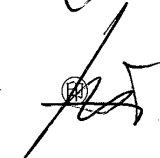
중소기업협동조합법 제60조 제1항에 의하여 2024년 1월 22일 이사장으로부터 제출된 2023년도 사업 및 재산상황을 감사한 결과, 그 내용이 적정함을 인정함.

2024년 1월 22일

감 사 심 상 준



감 사 김 학 준



동남회계법인

DONGNAM ACCOUNTING CORPORATION

서울특별시 강남구 역삼로 153
Tel: 02)562-4736, Fax: 02)538-5810

153 Yeoksam-ro, Gangnam-gu
Seoul 06246 Korea

독립된 감사인의 감사보고서

파주출판문화정보산업단지 사업협동조합
이사회 및 조합원 총회 귀중

감사의견

우리는 파주출판문화정보산업단지 사업협동조합 (이하 “조합”)의 재무제표를 감사하였습니다. 해당 재무제표는 2023년 12월 31일과 2022년 12월 31일 현재의 재무상태표, 동일로 종료되는 양 보고기간의 손익계산서, 자본변동표, 현금흐름표 그리고 유의적인 회계정책의 요약을 포함한 재무제표의 주석으로 구성되어 있습니다.

우리의 의견으로는 별첨된 조합의 재무제표는 조합의 2023년 12월 31일과 2022년 12월 31일 현재의 재무상태와 동일로 종료되는 양 보고기간의 재무성과 및 현금흐름을 일반기업회계기준에 따라, 중요성의 관점에서 공정하게 표시하고 있습니다.

감사의견근거

우리는 대한민국의 회계감사기준에 따라 감사를 수행하였습니다. 이 기준에 따른 우리의 책임은 이 감사보고서의 재무제표감사에 대한 감사인의 책임 단락에 기술되어 있습니다. 우리는 재무제표감사와 관련된 대한민국의 윤리적 요구사항에 따라 조합으로부터 독립적이며, 그러한 요구사항에 따른 기타의 윤리적 책임들을 이행하였습니다. 우리가 입수한 감사증거가 감사의견을 위한 근거로서 충분하고 적합하다고 우리는 믿습니다.

재무제표에 대한 경영진과 지배기구의 책임

경영진은 일반기업회계기준에 따라 이 재무제표를 작성하고 공정하게 표시할 책임이 있으며, 부정이나 오류로 인한 중요한 왜곡표시가 없는 재무제표를 작성하는데 필요하다고 결정한 내부통제에 대해서도 책임이 있습니다.

경영진은 재무제표를 작성할 때, 조합의 계속기업으로서의 존속능력을 평가하고 해당되는 경우, 계속기업 관련 사항을 공시할 책임이 있습니다. 그리고 경영진이 기업을 청산하거나 영업을 중단할 의도가 없는 한, 회계의 계속기업전제의 사용에 대해서도 책임이 있습니다.

지배기구는 조합의 재무보고절차의 감시에 대한 책임이 있습니다.

재무제표감사에 대한 감사인의 책임

우리의 목적은 조합의 재무제표에 전체적으로 부정이나 오류로 인한 중요한 왜곡표시가 없는지에 대하여 합리적인 확신을 얻어 우리의 의견이 포함된 감사보고서를 발행하는 데 있습니다. 합리적인 확신은 높은 수준의 확신을 의미하나, 감사기준에 따라 수행된 감사가 항상 중요한 왜곡표시를 발견한다는 것을 보장하지는 않습니다. 왜곡표시는 부정이나 오류로부터 발생할 수 있으며, 왜곡표시가 재무제표를 근거로 하는 이용자의 경제적 의사결정에 개별적으로 또는 집합적으로 영향을 미칠 것이 합리적으로 예상되면, 그 왜곡표시는 중요하다고 간주됩니다.

감사기준에 따른 감사의 일부로서 우리는 감사의 전 과정에 걸쳐 전문가적 판단을 수행하고 전문가적 의구심을 유지하고 있습니다. 또한, 우리는:

- 부정이나 오류로 인한 재무제표의 중요 왜곡표시위험을 식별하고 평가하며 그러한 위험에 대응하는 감사절차를 설계하고 수행합니다. 그리고 감사의견의 근거로서 충분하고 적합한 감사증거를 입수합니다. 부정은 공모, 위조, 의도적인 누락, 허위진술 또는 내부통제 무력화가 개입될 수 있기 때문에 부정으로 인한 중요한 왜곡표시를 발견하지 못할 위험은 오류로 인한 위험보다 큽니다.
- 상황에 적합한 감사절차를 설계하기 위하여 감사와 관련된 내부통제를 이해합니다. 그러나 이는 내부통제의 효과성에 대한 의견을 표명하기 위한 것이 아닙니다.
- 재무제표를 작성하기 위하여 경영진이 적용한 회계정책의 적합성과 경영진이 도출한 회계추정치와 관련 공시의 합리성에 대하여 평가합니다.
- 경영진이 사용한 회계의 계속기업전제의 적절성과, 입수한 감사증거를 근거로 계속기업으로서의 존속능력에 대하여 유의적 의문을 초래할 수 있는 사건이나, 상황과 관련된 중요한 불확실성이 존재하는지 여부에 대하여 결론을 내립니다. 중요한 불확실성이 존재한다고 결론을 내리는 경우, 우리는 재무제표의 관련 공시에 대하여 감사보고서에 주의를 환기시키고, 이들 공시가 부적절한 경우 의견을 변형시킬 것을 요구 받고 있습니다. 우리의 결론은 감사보고서일까지 입수된 감사증거에 기초하나, 미래의 사건이나 상황이 회사의 계속기업으로서 존속을 중단시킬 수 있습니다.
- 공시를 포함한 재무제표의 전반적인 표시와 구조 및 내용을 평가하고, 재무제표의 기초가 되는 거래와 사건을 재무제표가 공정한 방식으로 표시하고 있는지 여부를 평가합니다.

우리는 여러 가지 사항들 중에서 계획된 감사범위와 시기 그리고 감사 중 식별된 유의적 내부통제 미비점 등 유의적인 감사의 발견사항에 대하여 지배기구와 커뮤니케이션합니다.

대표이사 공인회계사 조 경 영



2024년 1월 31일

이 감사보고서는 감사보고서일(2024년 1월 31일) 현재로 유효한 것입니다. 따라서 감사보고서일 이후 이 보고서를 열람하는 시점 사이에 첨부된 조합의 재무제표에 중대한 영향을 미칠 수 있는 사건이나 상황이 발생할 수도 있으며 이로 인하여 이 감사보고서가 수정될 수도 있습니다.

의안심의

- 1) 2023년도 결산 승인의 건
- 2) 2023년도 잉여금(결손) 처분(안) 승인의 건
- 3) 2024년도 조합 기본회비 책정(안)의 건
- 4) 2024년도 사업계획서(안) 승인의 건
- 5) 2024년도 수지예산서(안) 승인의 건
- 6) 추가 경정예산 편성권 이사회 위임의 건

의안번호	제 1 호
의결년월일	2024. 2. 19.

2023년도 결산 승인의 건

2023년도 결산보고서

결 산 개 요

2023년도 수입예산은 2단계 협동화사업 참여사의 기본회비, 특별회비, 이자수입, 잡수입 등으로 총 770,000,000원으로 편성하였으나, 당초 예상보다 1,062,761원이 증가한 771,062,761원이 발생됨.

또한, 지출예산은 도시개발, 도시 인프라(도시환경), 운영(도시운영, 홍보 및 기록, 법무지원), 관리비 등으로 총 751,075,830원을 지출하여 19,986,931원의 당기순이익이 발생되었음.

공동시설기금은 도시인프라, 운영 등으로 126,944,860원을 지출하여 886,209,335원이 잔고로 있음.

(단위 : 천원)

항 목	2023년 예산	2023년 결산	2023년 예산 대비 증감액	증감 비율
수 입	770,000	771,063	1,063	0.14%
지 출	770,000	751,076	△18,924	△2.46%
당기순이익		19,987		

(단위 : 천원)

항 목	2023년 잔고	2023년 결산	2023년 말 잔고	비고
공동시설기금	1,013,154	126,945	886,209	

예산 · 결산 대비표

과주출판문화정보산업단지사업협동조합(수입지부)

(단위: 천원/%)

과목			'23 예산액	'23 결산액	잔액	집행율	비고
관	항	목	(A)	(B)	(A-B)	(%)	
회원수익			710,000	627,506	82,494	88.38%	
	회비수입		710,000	627,506	82,494	88.38%	
		기본회비	10,000	5,500	4,500	55.00%	
		특별회비	700,000	622,006	77,994	88.86%	
사업외수익			60,000	143,557	△83,557	239.26%	
	수입이자등		60,000	143,557	△83,557	239.26%	
		이자수익	50,000	141,688	△91,688	283.38%	
		잡이익	10,000	1,869	8,131	18.69%	
총계			770,000	771,063	△1,063	100.14%	

과주출판문화정보산업단지사업협동조합(지출지부)

(단위: 천원/%)

과목			'23 예산액	'23 결산액	잔액	집행율	비고
관	항	목	(A)	(B)	(A-B)	(%)	
사업비			337,400	320,438	16,962	94.97%	
	지도교육 정보사업비		84,000	78,414	16,962	94.97%	
		기획비	300,000	285,483	14,517	95.16%	
		지도비	17,600	16,046	1,554	91.17%	
		외부감사비	15,000	14,108	892	94.06%	
		감사지도비	4,800	4,800	-	100.00%	
관리비			332,600	318,901	13,699	95.88%	
	인건비		205,500	204,938	562	99.73%	
		급여	187,000	187,168	△168	100.09%	
		퇴직급여	18,500	17,770	730	96.05%	
	일반관리비		43,100	38,447	4,653	89.20%	
		복리후생비	27,000	24,585	2,415	91.06%	
		여비교통비	3,000	2,280	720	76.00%	
		통신비	4,600	4,534	66	98.56%	
		소모품비	3,000	1,793	1,207	59.77%	
		지급수수료	4,000	3,813	187	95.33%	
		경조비	1,500	1,442	58	96.13%	
	시설관리비		14,000	12,687	1,313	90.62%	
		수선비	4,000	3,168	832	79.20%	
		관리비	10,000	9,519	481	95.19%	

과주출판문화정보산업단지사업협동조합(지출지부)

(단위: 천원/%)

과목			'23 예산액	'23 결산액	잔액	집행율	비고
관	항	목	(A)	(B)	(A-B)	(%)	
	기타관리비		70,000	62,829	7,171	89.76%	
		회의비	14,000	13,456	544	96.11%	
		세금과공과	40,000	36,125	3,875	90.31%	
		업무추진비	16,000	13,248	2,752	82.80%	
사업외비용	기부금	기부금	100,000	100,000	-	100.00%	
	법인세 등		-	11,737	△11,737		
	총계		770,000	751,076	18,924	97.54%	

재무상태표

제33기 2023년 12월 31일 현재

제32기 2022년 12월 31일 현재

과주출판문화정보산업단지사업협동조합

(단위: 원)

과목	제33기 2023년		제32기 2022년	
자산				
I. 유동자산		4,109,118,981		4,401,083,863
(1) 당좌자산		4,109,118,981		4,401,083,863
1. 현금 및 현금성자산	3,800,839,138		1,527,964,646	
2. 미수금	198,951,148		2,788,393,500	
3. 단기대여금	80,000,000		80,000,000	
4. 미수수익	22,753,579		-	
5. 선납세금	6,575,116		4,725,717	
II. 비유동자산		-		4,000,000
(1) 기타 비유동자산		-		4,000,000
1. 기타보증금		-	4,000,000	
자산 총계		4,109,118,981		4,405,083,863
부채				
I. 유동부채		54,660,890		56,204,194
1. 미지급금	51,403,670		51,403,670	
2. 예수금	2,934,720		3,956,220	
3. 미지급비용	322,500		844,304	
II. 비 유 동 부 채		3,799,918,935		4,048,735,095
1. 출자준비예탁금	210,000,000		300,000,000	
2. 공동시설기금예탁금	886,209,335		1,013,154,195	
3. 특별회비기금예탁금	2,703,709,600		2,735,580,900	
부채 총계		3,854,579,825		4,104,939,289

재무상태표 --- 계속

과주출판문화정보산업단지사업협동조합

과목	제33기 2023년		제32기 2022년	
자본				
I. 출자금		236,000,000		302,000,000
1. 출자금	236,000,000		302,000,000	
II. 자본잉여금		466,452,150		466,044,499
1. 감자차익	466,452,150		466,044,499	
III. 결손금		447,912,994		467,899,925
1. 법정준비금	793,063,000		793,063,000	
2. 미처리결손금	1,240,975,994		1,260,962,925	
자본 총계		254,539,156		300,144,574
부채와 자본 총계		4,109,118,981		4,405,083,863

손익계산서

제33기 2023년 1월 1일부터 2023년 12월 31일까지

제32기 2022년 1월 1일부터 2022년 12월 31일까지

과주출판문화정보산업단지사업협동조합

(단위: 원)

과목	제33기 2023년		제32기 2022년	
I. 회원수입		627,506,130		325,472,800
1. 조합비	5,500,000		6,900,000	
2. 특별회비	622,006,130		318,572,800	
II. 사업비		320,438,121		78,413,696
1. 기획비	285,483,484		55,302,996	
2. 지도비	30,154,637		20,710,700	
3. 감사지도비	4,800,000		2,400,000	
III. 사업총이익		307,068,009		247,059,104
IV. 관리비		318,901,140		281,615,692
1. 급여	187,168,030		183,806,750	
2. 퇴직급여	17,769,600		18,759,360	
3. 복리후생비	24,585,160		24,985,710	
4. 여비교통비	2,280,000		2,218,000	
5. 통신비	4,533,918		2,401,350	
6. 소모품비	1,792,690		870,510	
7. 지급수수료	3,813,373		3,745,601	
8. 경조비	1,442,200		1,783,000	
9. 수선비	3,168,000		3,168,000	
10. 관리비	9,518,804		7,623,822	
11. 회의비	13,456,396		7,062,445	
12. 업무추진비	36,125,289		14,349,654	
13. 세금과공과	13,247,680		10,841,490	

손익계산서 --- 계속

과주출판문화정보산업단지사업협동조합

과 목	제33기 2023년		제32기 2022년	
V. 사업이익(손실)		(11,833,131)		(34,556,588)
VI. 사업외수익		143,556,631		34,907,133
1. 이자수익	141,688,072		30,901,129	
2. 잡이익	1,868,559		4,006,004	
VII. 사업외비용		100,000,006		2
1. 기부금	100,000,000		-	
2. 잡손실	6		2	
VIII. 법인세차감전순이익		31,723,494		350,543
IX. 법인세등		11,736,563		31,863
X. 당기순이익		19,986,931		318,680

현금 및 현금성자산 명세서

(2023년 12월 31일 현재)

과주출판문화정보산업단지사업협동조합

(단위: 원)

구분	은행명	지점명	계좌번호	금액	비고
보통예금	기업은행	과주출판	496-000003-01-030	1,906,744,738	
정기예금	기업은행	과주출판	496-000003-21-002	1,894,094,400	중소기업금융채권
합계				3,800,839,138	

22-257254



증서번호 22-257254 (1/1)

통합잔액증명서

발급번호 2024010213433135001

발급용도: 결산보고용

예금주·위탁자 (Name of Depositor·Trustee): 파주출판문화정보산업단지사업협동조합
대표(이사) 한정희

금융상품종류 (Type of Account)	한가족보통	계좌/등록·채권 번호(회차) (Account/Registered Bond No.)	496-000003-01-030
금액/평가금액 (Amount / B/A)	KRW ₩1,906,744,738	미결제타점금액 (Uncleared Checks & Bills)	₩0
잔고좌수 (Unit)			
제한사항 (Restrictions)	발급기준일자 압류 또는 질권 해당없음.		
금융상품종류 (Type of Account)		계좌/등록·채권 번호(회차) (Account/Registered Bond No.)	
금액/평가금액 (Amount / B/A)	KRW 이하 여백	미결제타점금액 (Uncleared Checks & Bills)	
잔고좌수 (Unit)			
제한사항 (Restrictions)			
금융상품종류 (Type of Account)		계좌/등록·채권 번호(회차) (Account/Registered Bond No.)	
금액/평가금액 (Amount / B/A)	KRW	미결제타점금액 (Uncleared Checks & Bills)	
잔고좌수 (Unit)			
제한사항 (Restrictions)			
금융상품종류 (Type of Account)		계좌/등록·채권 번호(회차) (Account/Registered Bond No.)	
금액/평가금액 (Amount / B/A)	KRW	미결제타점금액 (Uncleared Checks & Bills)	
잔고좌수 (Unit)			
제한사항 (Restrictions)			
금융상품종류 (Type of Account)		계좌/등록·채권 번호(회차) (Account/Registered Bond No.)	
금액/평가금액 (Amount / B/A)	KRW	미결제타점금액 (Uncleared Checks & Bills)	
잔고좌수 (Unit)			
제한사항 (Restrictions)			
금액합계 (Total Amount)	KRW ₩1,906,744,738	미결제 타점권 합계 (Total Amount of Uncleared Checks & Bills)	₩0
금일십구억육백칠십사만사천칠백삼십팔원정			
원본수익자 (Beneficiary of Principal)		이익수익자 (Beneficiary of Interest)	

귀하의 금융상품 잔액 또는 평가금액이 2023년 12월 31일 현재 위와 같음을 증명합니다.

We hereby certify that we hold in your name the above amount(s) as of the close of business on 2024년 01월 02일

발급일(Date of Issue) 2024년 01월 02일

파주교하 지점



중소기업은행(Industrial Bank of Korea) (파주출판도시출장소)

과장 김경미

취급자:040565 Authorized Signature

감리역확인
(Verified by)

- 주의 1. 미결제타점권은 교환결제전까지 인출이 불가능합니다. You may not withdraw the uncleared checks & bills until the settlements for exchange are made.
- 2. 평가금액은 수익증권의 평가금액을 말하며, 기준가격의 등락에 따라 매일 변동될 수 있습니다. Balance of Account (B/A) refers to investment trust balance and may vary according to the changes of daily Net Asset Value.
- 3. 동 증명서는 당행 홈페이지 초기 화면 '잔액증명서 발급조회'에서 발급내용 일치여부를 확인할 수 있습니다. The contents of this Certificate may be verified at the website of Industrial Bank of Korea (www.ibk.co.kr)

22-257255



증서번호 22-257255 (1/1)

통합잔액증명서

발급번호 2024010213433135002

발급용도: 결산보고용

예금주·위탁자 (Name of Depositor·Trustee): 파주출판문화정보산업단지사업협동조합
대표(이사) 한정희

금융상품종류 (Type of Account)	중소기업금융채권	계좌/등록·채권 번호(회사) (Account/Registered Bond No.)	496-000003-21-002
금액/평가금액 (Amount / B/A)	KRW ₩1,894,094,400	미결제타점금액 (Uncleared Checks & Bills)	₩0
잔고좌수 (Unit)			()
제한사항 (Restrictions)	발급기준일자 압류 또는 질권 해당없음.		
금융상품종류 (Type of Account)		계좌/등록·채권 번호(회사) (Account/Registered Bond No.)	
금액/평가금액 (Amount / B/A)	KRW 이하 여백	미결제타점금액 (Uncleared Checks & Bills)	
잔고좌수 (Unit)			()
제한사항 (Restrictions)			
금융상품종류 (Type of Account)		계좌/등록·채권 번호(회사) (Account/Registered Bond No.)	
금액/평가금액 (Amount / B/A)	KRW	미결제타점금액 (Uncleared Checks & Bills)	
잔고좌수 (Unit)			()
제한사항 (Restrictions)			
금융상품종류 (Type of Account)		계좌/등록·채권 번호(회사) (Account/Registered Bond No.)	
금액/평가금액 (Amount / B/A)	KRW	미결제타점금액 (Uncleared Checks & Bills)	
잔고좌수 (Unit)			()
제한사항 (Restrictions)			
금융상품종류 (Type of Account)		계좌/등록·채권 번호(회사) (Account/Registered Bond No.)	
금액/평가금액 (Amount / B/A)	KRW	미결제타점금액 (Uncleared Checks & Bills)	
잔고좌수 (Unit)			()
제한사항 (Restrictions)			
금융상품종류 (Type of Account)		계좌/등록·채권 번호(회사) (Account/Registered Bond No.)	
금액/평가금액 (Amount / B/A)	KRW ₩1,894,094,400	미결제 타점권 합계 (Total Amount of Uncleared Checks & Bills)	₩0
잔고좌수 (Unit)			
제한사항 (Restrictions)	금일십팔억구천사백구만사천사백원정		
원본수익자 (Beneficiary of Principal)	이익수익자 (Beneficiary of Interest)		

귀하의 금융상품 잔액 또는 평가금액이 2023년 12월 31일 현재 위와 같음을 증명합니다.

We hereby certify that we hold in your name the above amount(s) as of the close of business on 2024년 01월 02일

발급일(Date of Issue) 2024년 01월 02일

파주교하 지점

(파주출판도시출장소)

중소기업은행(Industrial Bank of Korea)

과장 김정미

취급자:040565

Authorized Signature



- 주의 1. 미결제타점권은 교환결제전까지 인출이 불가능합니다. You may not withdraw the uncleared checks & bills until the settlements for exchange are made.
- 2. 평가금액은 수익증권의 평가금액을 말하며, 기준가격의 등락에 따라 매일 변동될 수 있습니다. Balance of Account (B/A) refers to investment trust balance and may vary according to the changes of daily Net Asset Value.
- 3. 동 증명서는 당행 홈페이지 초기화면 '잔액증명서 발급조회'에서 발급내용 일치여부를 확인할 수 있습니다. The contents of this Certificate may be verified at the website of Industrial Bank of Korea (www.ibk.co.kr)

미수금(기본회비) 명세서

(2023년 12월 31일 현재)

과주출판문화정보산업단지사업협동조합

(단위: 원)

구분	내용	금액	비고
천재교육	기본회비	150,000	
천재교과서(구 천재문화)	"	2,400,000	
케이알씨지	"	4,200,000	
파랑새	"	3,000,000	
합계		9,750,000	

미수금(건설지체상금) 명세서

(2023년 12월 31일 현재)

과주출판문화정보산업단지사업협동조합

(단위: 원)

구분	내용	금액	비고
케이알씨지	건설지체상금	155,589,648	
파랑새	"	33,611,500	
합계		189,201,148	

단기대여금 명세서

(2023년 12월 31일 현재)

과주출판문화정보산업단지사업협동조합

(단위: 원)

구분	내용	금액	비고
오브제디벨롭먼트컴퍼니	출자금등 대여	40,000,000	
파랑새	"	40,000,000	
합계		80,000,000	

미수수익 명세서

(2023년 12월 31일 현재)

과주출판문화정보산업단지사업협동조합

(단위: 원)

구분	내용	금액	비고
기업은행	정기예금 기간경과 미수이자	22,753,579	
합계		22,753,579	

선납세금 명세서

(2023년 12월 31일 현재)

과주출판문화정보산업단지사업협동조합

(단위: 원)

구분	내용	금액	비고
선납세금	이자소득 법인세	5,977,606	
선납지방소득세	이자소득 지방소득세	597,510	
합계		6,575,116	

미지급금 명세서

(2023년 12월 31일 현재)

과주출판문화정보산업단지사업협동조합

(단위: 원)

구분	내용	금액	비고
경인지업사	1단계 주소불명 및 폐업, 미분양사	16,966,200	
대학관	"	8,471,270	
비비씨영어연구원	"	24,966,200	
청운서적	"	1,000,000	
합계		51,403,670	

예수금 명세서

(2023년 12월 31일 현재)

과주출판문화정보산업단지사업협동조합

(단위: 원)

구분	내용	금액	비고
과주세무서	원천 소득세	2,668,030	
과주시청	원천 지방소득세	266,690	
합계		2,934,720	

미지급비용 명세서

(2023년 12월 31일 현재)

과주출판문화정보산업단지사업협동조합

(단위: 원)

구분	내용	금액	비고
기업은행	법인카드대금	322,500	
합계		844,304	

출자금 및 출자준비에탁금 명세서

(2023년 12월 31일 현재)

과주출판문화정보산업단지사업협동조합

(단위: 원)

구분	회사명	출자금	출자준비에탁금	총좌수	비고
1	경인문화사	1,000,000		1	
2	군자출판사	1,000,000		1	
3	궁리출판	1,000,000		1	
4	그루비주얼	1,000,000		1	
5	그룹에이치컴퍼니	1,000,000		1	
6	와이플러스	1,000,000		1	
7	네오프린텍	1,000,000		1	
8	논장	1,000,000		1	
9	달출판사	1,000,000		1	
10	대교	1,000,000		1	
11	도서출판 날마다	1,000,000		1	
12	도서출판 세화	1,000,000		1	
13	도서출판 위즈덤	1,000,000		1	
14	도서출판 혜지원	1,000,000		1	
15	동양미디어판매	1,000,000		1	
16	디엔디자인	20,000,000	30,000,000	50	
17	뜨인돌출판사	1,000,000		1	
18	란스튜디오	20,000,000		20	
19	롯데쇼핑	1,000,000		1	
20	리 데몰리션	1,000,000		1	
21	마야무역	1,000,000		1	
22	메이지	1,000,000		1	
23	명필름	1,000,000		1	
24	무카스	1,000,000		1	
25	문예림	1,000,000		1	
26	모리사운드	1,000,000		1	

과주출판문화정보산업단지사업협동조합

(단위: 원)

구분	회사명	출자금	출자준비예탁금	총좌수	비고
27	뮤엠교육	1,000,000		1	
28	미라클미디어시스템	1,000,000		1	
29	밝은미래	1,000,000		1	
30	백산출판사	1,000,000		1	
31	보고사	1,000,000		1	
32	블루캡	1,000,000		1	
33	비따	1,000,000		1	
34	비주	1,000,000		1	
35	삼덕티앰피	1,000,000		1	
36	상지사P&B	1,000,000		1	
37	성심이노팩	1,000,000		1	
38	성원피엔아이	1,000,000		1	
39	스크린그래픽	1,000,000		1	
40	스튜디오501	1,000,000		1	
41	스튜디오바프	1,000,000		1	
42	시조사	1,000,000		1	
43	신영사	1,000,000		1	
44	싱크피쉬	1,000,000		1	
45	짜인텔레콤	1,000,000		1	
46	씨앤톡	1,000,000		1	
47	아르디움	1,000,000		1	
48	아르프레스	1,000,000		1	
49	아카넷	1,000,000		1	
50	약당이반	1,000,000		1	
51	에버라스팅가스펠 출판사	1,000,000		1	
52	에스엠디자인	1,000,000		1	
53	영신사	1,000,000		1	
54	예림인쇄	1,000,000		1	
55	예인미술	1,000,000		1	

과주출판문화정보산업단지사업협동조합

(단위: 원)

구분	회사명	출자금	출자준비예탁금	총좌수	비고
56	오브제디벨롭먼트컴퍼니	20,000,000	30,000,000	50	
57	원방드라이보드	1,000,000	-	1	
58	웬즈데이	1,000,000	-	1	
59	유원사	1,000,000	-	1	
60	정민문화사	1,000,000	-	1	
61	정윤인터내셔널	1,000,000	-	1	
62	제이필름	1,000,000	-	1	
63	아시아	1,000,000	-	1	
64	천재교과서	20,000,000	30,000,000	50	
65	천재교과서(구 천재문화)	20,000,000	30,000,000	50	
66	천재교육	20,000,000	30,000,000	50	
67	첨단	1,000,000	-	1	
68	청아출판사	1,000,000	-	1	
69	케이알씨지	20,000,000	30,000,000	50	
70	도서출판 키움	1,000,000	-	1	
71	특수효과 테몰리션	1,000,000	-	1	
72	파랑새	20,000,000	30,000,000	50	
73	과주타이포그래피교육협동조합	1,000,000	-	1	
74	폴리큐브	1,000,000	-	1	
75	푸른사상사	1,000,000	-	1	
76	프린피아	1,000,000	-	1	
77	페이토미디어	1,000,000	-	1	
78	하늘사다리	1,000,000	-	1	
79	한국교과서협회	1,000,000	-	1	
80	한국물가정보	1,000,000	-	1	
81	현대문예	1,000,000	-	1	
82	화인링크	1,000,000	-	1	
83	흙마당	1,000,000	-	1	
84	희망	1,000,000	-	1	
합계		236,000,000	210,000,000		

공동시설기금예탁금 명세서

(2023년 12월 31일 현재)

과주출판문화정보산업단지사업협동조합

(단위: 원)

구분	내용	금액	비고
2단계	공동시설분담금기금	886,209,335	
합계		886,209,335	

특별회비기금예탁금 명세서

(2023년 12월 31일 현재)

과주출판문화정보산업단지사업협동조합

(단위: 원)

구분	내용	금액	비고
2단계	특별회비수입준비금	2,703,709,600	
합계		2,703,709,600	

의안번호	제 2 호
의결년월일	2024. 2. 19.

2023년도 잉여금(결손) 처분(안) 승인의 건

결손금처리계산서

제33기 2023년 1월 1일부터 2023년 12월 31일까지 처리확정일 2024년 2월 19일	제32기 2022년 1월 1일부터 2022년 12월 31일까지 처리확정일 2023년 2월 23일
---	---

과주출판문화정보산업단지사업협동조합

(단위:원)

과 목	제33기 2023년		제32기 2022년	
I. 미처리결손금		1,240,975,994		1,260,962,925
1. 전기이월미처리결손금	1,260,962,925		1,261,281,605	
2. 당기순이익(손실)	19,986,931		318,680	
II. 결손금처리액				
III. 차기이월미처리결손금		1,240,975,994		1,260,962,925

의안번호	제 3 호
의결년월일	2024. 2. 19.

2024년도 조합회비 책정(안)의 건

2024년도 조합회비 책정(안)의 건

1. 의결주문

- 아래와 같이 조합원의 기본회비 및 신규조합원에 대한 회비를 책정하여 부과하고자 함.

2. 제안사유

- 정관 제13조(경비 및 사용료와 수수료)에 의거, 조합의 원활한 사업운영을 위하여 기본회비와 특별회비를 책정하고자 함.

• 조합회비 책정(안)

조합원	기본회비	- 입주 조합사 - 미입주 조합사	- 면제 (협의회 가입시) - 월 5만원(연 60만원)
	특별회비	- 신규조합원은 기존 조합원 회비부과 기준 적용 - 건설지체상금	

- 제27차 정기총회(2017. 2. 21) 의결에 따라 조합원 중 입주를 완료한 자치기구 회원은 기본 회비를 면제하여 부담을 최소화하고 자치기구 회원 자격을 확보하기 전까지는 종전과 동일하게 월 5만원을 부과함.
- 착공 및 사옥건축을 준비 중인 조합원은 전년도와 동일하게 기본회비 5만원을 부과함.
- 기본 회비를 면제한 입주 조합원은 조합 정관 33조(의결권과 선거권)의 4항에 의거한 회비 미납으로 인한 의결권의 제한을 적용하지 않음.
- 특별회비
 - 신규가입 조합원에 대해서는 기존 조합원의 회비부과 기준을 적용하여 조합회비를 납부토록 함.
 - 한국산업단지공단을 통해 처분 공고된 부지를 승계하기 위하여 신규 가입한 조합원에 대해서는 분양을 통해 토지대금 납부기한에 따라 각출하던 공동시설분담금을 특별회비로 일괄부과하기로 2014년 3월 임시총회(2014. 3. 25)에서 의결함.
 - 또한 건설사업분담금은 조합원의 산업용지 면적 기준 평당 1만원씩을 조합 가입 연도에 따라 부과하고 착공할 경우 해당 월까지 안분하여 부과하고자 함.
 - 건설지체상금은 제31차 정기총회(2021.02.22.)에서 의결한 기준을 적용하여 부과(착공신고 후 3개월 이내 실제 착공하지 않았을 경우 건설지체상금을 현재의 부과요율인 토지대금의 0.5/1,000로 채부과)하기로 함.

의안번호	제 4 호
의결년월일	2024. 2. 19.

2024년도 사업계획서(안) 승인의 건

2024년도 사업계획서(안) 승인의 건

1. 의결주문

- 2024년도 사업계획에 대한 승인을 주문함.

2. 제안사유

- 정관 제29조(총회 의결사항)에 의거하여 2024년도 사업추진 계획을 보고드리고 이를 집행하고자 함.
- 협동화사업의 성공적인 마무리를 위해 도시개발사업(산업시설 완성)과 자료 정리, 책자 발간 등을 계획하고 있으며, 신규 사업으로 입주사를 위한 도시관리(영선, 시설관리 등)와 인프라 개선(교통, 가로, 사인 등) 사업을 추진하고자 함.

2024년도 사업계획서(안)

2024년 사업 추진일정 및 예산집행계획

구분	사업범위	세부사업	시행계획												예산	자금계획 (단위:천원)			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		1/4	2/4	3/4	4/4
도시개발	산업시설	① 사옥건축지원													15,000	3,750	3,750	3,750	3,750
		① 유관기관 업무조정													0	-	-	-	-
	지원시설	② 폐기물처리시설 개발													55,000	-	18,300	18,300	18,400
		③ 주거 및 문화시설 개발													10,000	-	2,000	4,000	4,000
도시인프라	도시환경	① 공공사인													40,000	10,000	10,000	10,000	10,000
		② 공공가로 환경개선													5,000	1,250	1,250	1,250	1,250
		③ 교통개선													60,000	5,000	5,000	25,000	25,000
		④ 도시관리													37,000	7,000	10,000	10,000	10,000
오염	도시운영	① 건축심의위원회 운영													0	-	-	-	-
		② 건설지체상금제도 운영													0	-	-	-	-
	홍보기록	① 기록물 제작 및 홍보													50,000	40,000	5,000	2,500	2,500
	법무지원	① 법무(각종 소송 등)													20,000	5,000	5,000	5,000	5,000
	기타사업	① 지도비, 감사비													40,000	10,000	10,000	10,000	10,000
사업비 계													332,000	82,000	70,300	89,800	89,900		
관리비	관리비	① 인건비													289,000	60,000	60,000	84,500	84,500
		② 일반·시설·기타 관리비													159,000	39,750	39,750	39,750	39,750
		③ 예비비													70,000	17,500	17,500	17,500	17,500
관리비 계													518,000	117,250	117,250	141,750	141,750		
총 계													850,000	199,250	187,550	231,550	231,650		

2023년 / 2024년 사업 예산 비교표

(단위 : 천원)

구분	사업 범위	사업 내용	23년 예산	24년 예산	비고	
도시 개발	1) 산업시설	① 사옥건축지원(설계 및 시공)				
		• 미착공사 개발 업무협약 및 법적 대응	-	-		
		• 안전 및 환경관리	• 15,000	• 15,000		
	2) 지원시설	① 유관기관과의 유기적인 업무조정				
		• 입주기업체협의회 업무협조 및 지속협약	-	-		
		② 폐기물처리시설 개발				
		• 사업계획 및 개발 방향 수립	• 30,000	• 50,000	이월사업	
		• 관계기관 업무협약	• 5,000	• 5,000	이월사업	
		③ 주거 및 문화시설 개발				
		• 개발방향 수립 및 관계기관 업무협약	-	• 10,000		
④ 출판도시 자료관 조성						
• 기본계획안 수립	• 3,000	-				
• 자료관 설치공사 지원	• 183,000	-				
소 계			236,000	80,000		
도시 인프라	1) 도시 환경	① 공공사인				
		• 공공(종합, 구역, 방향)안내사인 유지관리	• 40,000	• 40,000	이월사업	
		② 공공가로 환경개선				
		• 공원, 우수지 환경개선을 위한 관계기관 업무협력	• 25,000	• 5,000		
		③ 교통개선				
		• 문발IC 서울방향 연결로 설치 관계기관 협의	• 20,000	• 20,000	이월사업	
		• 북측진출구 회전교차로 확장 보완 등 타당성 조사	• 30,000	• 20,000	이월사업	
		• 활자마을 주차환경 개선	-	• 10,000	신규	
		• 교통위원회 구성 및 운영	• 10,000	• 10,000	이월사업	
		④ 도시관리				
		• 입주관리시스템 구축 매뉴얼 수립 및 협력업체 구성, 도시관리위원회 운영	• 55,000	• 20,000	이월사업	
		• 입주기업체협의회 업무협력	• 5,000	• 4,000	이월사업	
		• 마을 커뮤니티 지원	• 2,000	• 3,000		
	• 각종 민원 대응(건물번호판, 방역, 예초 등)	• 25,600	• 10,000			
⑤ 도시활성						
• 북시티세계화 추진위원회 지원, 일러스트페이 지원	• 100,000	-				
소 계			261,400	142,000		

운영	1) 도시 운영	① 건축심의위원회 운영 • 건축설계, 조경, 옥외광고물 서면심의 진행	-	-	
		② 건설지체상금 운영 • 사옥건축계획 수립 지원	-	-	
	2) 홍보, 기록	① 출판도시 기록물 제작 및 홍보 • 건설추진자료집, 각종자료집 발행	• 50,000	• 10,000	
		• 2단계 작품집	• 64,000	• 40,000	예산이월
		3) 법무지원	① 법무(각종 소송 등)	• 50,000	• 20,000
	4) 기타사업비	① 지도비, 외부감사비, 감사지도비	• 32,400	• 40,000	
소 계			196,400	110,000	
사업비 계			719,400	332,000	
관리	1) 인건비	① 급여 및 채수당, 퇴직급여	• 204,500	• 289,000	2인 총원
	2) 관리비	① 일반관리비 • 복리후생비, 여비교통비, 통신비, 도서인쇄비, 소모품비, 지급수수료, 경조비	• 43,100	• 54,000	
		② 시설관리비 • 수선비, 건물관리비	• 14,000	• 15,000	
		③ 기타관리비 • 회의비, 업무추진비, 세금과공과	• 71,000	• 90,000	
		관리비 계			332,600
예비비	1) 예비비	① 예비비	• 226,400	• 70,000	
합 계(사업비 + 관리비 + 예비비)			1,304,000	850,000	

사업범위 1. 산업시설

1 사옥건축지원(설계 및 시공)

□ 사업배경 및 목적

- 2023년 12월 기준 107개사가 입주했으며 5개사가 미완료

구분	계	공사중	착공 후 미진행
현황	5개사	4개사	1개사

- 착공신고를 완료하였지만 실제 공사를 진행하지 않는 경우 2단계 협동화사업 완성에 어려움이 예상되어 관련 독려 및 법적 대응 필요
- 조합사가 사옥건축을 추진하며 발생하는 블록 내 인접 조합원과의 민원을 최소화하고 조화로운 개발을 위한 지원 체계 필요

□ 세부 사업

- 미착공사 개발 업무협약 및 법적 대응
 - 미착공사 대표와 조합 집행부와의 업무협약을 통해 사옥건축 계획 수립이 가능한 여건 제공
 - 미착공사의 의견 수렴 및 관련 법규를 검토하여 손실을 최소화 할 수 있는 방안 제안
 - 착공신고 완료 후 실제 공사를 진행하지 않아 협동화사업을 지체시키는 경우 법적 대응 검토
- 안전 및 환경관리
 - 시공 현장에 대한 상시 관리 체계를 통해 주변 환경과 착공 현장 안전 관리
 - 시공사 현장소장 대상 월 1회 정례 현장공정회의를 통해 인접 현장의 건축 현안 및 입주사의 민원 해결에 대한 방안 마련

□ 추진일정 및 예산내역

(단위 : 천원)

추진계획	추진일정	예산 내역
○ 개발 협의	1월~12월 (12개월)	• 개발 협의
○ 안전 및 환경관리		• 현장 점검 및 관리 15,000
총 소요예산		15,000

□ 기대효과

- 미착공사와 정기적인 협의 체계를 마련하여 사옥건축 독려
- 기존 사옥 건축계획 외 문화 관련 부대시설 설치 방안을 제시하여 미착공사의 사옥 건축 계획 수립의 필요성 전달
- 사옥 건축에서 발생하는 문제점 및 인접 입주사와의 민원 분쟁이 최소화될 수 있는 여건 마련
- 건축 경험이 없는 조합원 대상 관련 정보 제공을 통해 건축주로서 사옥 건축 과정에서 발생하는 문제에 대한 적절한 대응 역량 제공

사업범위 2. 지원시설

1 유관기관과의 유기적인 업무조정

□ 사업배경 및 목적

- 출판도시 공공지원시설, 문화시설, 폐기물처리시설 등을 포함한 미개발된 지원시설 용지에 대해 필요시설을 유치하고자 노력중
- 파주시에서는 1단계 지역인 문발동 516-1번지에 복합문화센터 건립을 위해 설계를 완료하여 24년 착공 예정
- 출판도시 관리기관인 입주기업체협의회에서와 지원시설의 효율적인 개발을 위해 유기적인 협의 필요

□ 세부 사업

- 입주기업체협의회 업무협조 및 지속 협의
 - 조합의 건축심의위원회 운영에 따라 관련 건축계획 수립이나 자문 등 업무협조와 지속 협의
 - 폐기물처리시설 등 지원시설 용지의 개발 유치를 위한 유기적인 업무협의

□ 추진일정 및 예산내역

(단위 : 천원)

추진계획	추진일정	예산 내역
○ 업무협의	1월~12월 (12개월)	• 없음(일반관리비)
총 소요예산		없음

□ 기대효과

- 관련 정보 제공을 통해 건축 과정에서 발생하는 문제에 대한 적절한 대응 역량 제공
- 출판도시 현안을 입주기업체협의회와 공동 대응하여 관계기관을 대상으로 대응 역량을 강화

□ 사업배경 및 목적

- 폐기물처리시설 용지(신촌동 718, 13,779.2m²/4,168평)가 장기간 방치되고 있어 우리 조합은 해당 부지를 용도 변경하는 방안을 소유주인 LH에 요청하였으나 사업 수지 적자 의견으로 미진행
- 그동안 산집법 개정, 관리기본계획 변경오류 문제제기 등 관계기관과 다양한 방법으로 용도변경을 추진하였으나 문화체육관광부의 반대로 용도변경을 하지 못하고 있는 상황
- 관리기관을 이양받은 입주기업체협의회에서는 2022년 8월 ‘과주출판문화정보국가산업단지 유희부지 및 공간활성화 연구’ 용역에 폐기물처리시설 개발 방안으로 산업시설용지로 용도변경 개발하는 안이 포함되어 있고 출판도시 조성의 기본 정신에 부합하는 것으로 판단

□ 세부 사업

- 사업계획 및 개발 방향 수립
 - 폐기물처리시설을 산업시설로 용도변경 개발하는 안으로 사업계획 및 개발 방향 수립 필요
- 관계기관 업무협의
 - 문화체육관광부, 과주시, LH, 입주기업체협의회 등 관계기관에 용도변경 및 개발계획 협의 지속

□ 추진일정 및 예산내역

(단위 : 천원)

추진계획	추진일정	예산 내역
○ 사업 및 개발 방향 수립	1월~12월 (12개월)	• 용역비 50,000×1식=50,000
○ 관계기관 업무협의	1월~12월 (12개월)	• 업무협의비 5,000×1식=5,000
총 소요예산		55,000

□ 기대효과

- 산업시설 면적이 증가하여 2단계 입주를 희망하는 예비사들을 수용하여 도시 활성화 기반 마련
- 출판도시 발전 및 수익사업 진행 가능

□ 사업배경 및 목적

- 2단계 잔여 주거시설용지(7,389.2㎡/2,235평)는 그동안 뉴스테이 사업, 준공공형 임대주택, 예술인 마을 등 다양한 이름으로 사업을 진행할 계획이었으나 조합과의 입장차이로 진행되지 않았음
- 기존 행복주택 공실에 따른 추가 모집 계획 검토 필요
- 3개의 문화시설용지(문발동 647-2, 647-3, 647-5)가 있으며 국공립 문화시설을 유치하고자 노력했지만 재원 등의 문제로 무산됨
- 이에 주거 및 문화시설 개발 방향을 수립하여 관계기관과 적극 업무협의를 및 요청 필요

□ 세부 사업

- 개발 방향 수립 및 관계기관 업무협의
 - 주거시설 용지 입주자 선정, 공청회 개최, 홍보, 관리 등 LH, 파주시와의 업무협의 필요
 - 관계기관에서 개발주체가 되는 문화시설 건립이 필요하며 개발 방향을 수립하여 관계기관 제안

□ 추진일정 및 예산내역

(단위 : 천원)

추진계획	추진일정	예산 내역
○ 개발 방향 수립	1월~12월 (12개월)	• 용역비 10,000×1식=10,000
총 소요예산		10,000

□ 기대효과

- 출판도시를 문화도시로 조성함에 있어 긍정적인 역할 수행 가능
- 유관 기관(부서)과의 유대감을 강화하여 출판도시 입주업종에 대한 지원정책 수립 지원 및 활성화 기반 조성 기대
- 출판도시 임직원들의 주거환경 개선 기대감

사업범위 1. 도시 환경

1 공공사인

□ 사업배경 및 목적

- 파주출판도시는 복합문화공간으로 자리를 잡으며 입주기업의 배려와 관리주체의 노력으로 지역 활성화와 쾌적한 환경조성의 가로환경 개선을 위해 노력 중
- 또한 도시 장소의 안정성과 경관의 미를 높이기 위해 옥외광고물 가이드라인과 옥외광고물 설치 특정구역 지정을 통해 지속적으로 유지

□ 세부 사업

- 공공(종합, 구역, 방향) 안내사인 유지관리
 - 2017년도에 설치된 출판도시 2단계를 알리는 종합안내사인(2개소), 구역안내사인(13개소), 방향 안내사인(16개소)에 대해 추가 사옥 입주 및 변경 사옥 등 안내지도 보완과 7년이 지난 현재 노후 및 손상된 시설 등 유지관리 필요

□ 추진일정 및 예산내역

(단위 : 천원)

추진계획	추진일정	예산 내역
○ 공공안내사인 유지관리	1월~12월 (12개월)	• 유지관리비 40,000×1식=40,000
총 소요예산		40,000

□ 기대효과

- 출판도시 활성화 및 상징성, 쾌적한 환경조성 개선을 통해 이용자들의 출판도시 인지도 증진

□ 사업배경 및 목적

- 출판도시 경관 조성을 위해 1999년부터 지속관리 방안을 수립하여 건축 및 조경 지침(출판도시 조경설계지침 및 조경 마스터플랜을 수립)에 적용
- 그러나 공원 내 벤치 등 휴게공간이 부족하다는 민원이 증가하고 현재는 공원 기능을 충분히 하지 못하는 상황으로 효율적이고 실용적인 공원시설 개선을 위한 방안 및 지자체 협의 필요
- 출판도시의 주요 인프라인 우수지(수로)의 경우 출판도시 인접 난개발로 인한 하수관거 연결 등의 문제로 우수지 악취 민원이 증가하고 있는 상황
- 관계기관인 파주시에서는 매년 2~3회 우수지 법면 정비, 수로준설 정비사업을 진행하여 관리 중이나 근본적인 원인이 해결되고 있지 않은 상황

□ 세부 사업

- 공원, 우수지 환경개선을 위한 관계기관 업무협력
 - 출판도시의 주변 사용자 중심의 쾌적하고 친환경적인 보행 환경조성을 위한 공원 환경개선 협의
 - 출판도시 우수지 수로 시료 및 공기질 채취 등 악취 문제를 진단하고 환경개선을 위해 관계기관 과 협의를 통해 지속적 유지관리

□ 추진일정 및 예산내역

(단위 : 천원)

추진계획	추진일정	예산 내역
○ 관계기관 업무협력	1월~12월 (12개월)	• 업무추진비 5,000×1식=5,000
총 소요예산		5,000

□ 기대효과

- 출판도시 지역 활성화 및 쾌적한 가로환경을 개선하여 국내 대표 관광자원으로 육성
- 입주사 지원을 통해 사옥 건축의 부담을 경감시키고, 사옥 주변 공동가로 환경개선 증대
- 출판도시 지역 활성화 및 쾌적한 공동가로 조경 환경을 개선하여 이용자들의 편의성 증가
- 출판도시 생태환경 개선 유지하고 수질을 개선하여 출판도시 임직원 근무환경 향상

□ 사업배경 및 목적

- 출판도시는 우리나라를 대표하는 출판, 영상 등 출판문화 중심의 국가산업단지로 양적 질적 발전이 이루어지고 있으나 이에 걸맞는 접근 교통체계가 미흡한 실정
- 출판도시 2단계는 문발IC 부근 서측진입도로(문발동 648)를 2단계 주요 진입도로 이용되고 있으나 서울방향의 진출이 어려운 상황으로 문발IC 서울방향 연결 등 관계기관에 적극적으로 설치요청 중이며, 교통위원회를 구성하여 공동으로 교통개선을 위해 적극 노력 필요
- 또한 사고위험 예방이 높은 회전교차로 설치가 출판도시 내에서도 증가하는 상황으로 기존 설치되어 있는 회전교차로의 보완이나 문발교사거리 회전교차로 신설 설치 등 추가적인 검토 필요

□ 세부 사업

- 문발IC 서울방향 연결로 설치 등 관계기관 협의
 - 문발교사거리 회전교차로와 교량 확장 설치 전제 하에 문발IC 서울방향 연결로 접속을 통해 운정지구 접근성 개선 및 출판도시 배후 도로 방향 접근동선을 확보하여 이용자 편의 증진을 위한 관계기관 업무협의 지속
- 북측진출구 회전교차로 확장 보완 등 타당성 조사
 - 사고 위험을 방지하는 회전교차로 설치가 증가되고 있는 상황으로 문발교사거리 회전교차로 설치, 북측진출구(신촌동 744) 회전교차로 확장 보완 등 관계기관에 제안 및 요청을 위한 타당성 조사 필요
- 활자마을 주차환경 개선
 - 활자마을 내 자전거도로 임시 주차공간 활용을 높이기 위한 구간 중간 지점 추가 진출입로 마련 검토 및 지자체 설치 요청
 - 또한 자전거도로 내 주차공간에 도로포장 및 주차라인 설치하여 주차환경 개선
- 교통위원회 구성 및 운영
 - 출판도시 교통개선을 위해 ‘출판도시 교통위원회’를 구성하여 1,2단계 공동 참여하여 함께 추진
 - 교통확충위원회 운영
- 공유 전기 자전거 유치
 - 출판도시 내부 이동수단으로 편리한 공유 전기 자전거 카카오, 일레클 등 유치 추진

□ 추진일정 및 예산내역

(단위 : 천원)

추진계획	추진일정	예산 내역
○ 교통개선 관계기관 협의	1월~12월 (12개월)	• 업무추진비 20,000×1식=20,000
○ 교통개선 타당성 조사	1월~12월 (12개월)	• 용역비 20,000×1식=20,000
○ 활자마을 주차환경 개선	1월~12월 (12개월)	• 업무추진비 10,000×1식=10,000
○ 교통위원회 지원	1월~12월 (12개월)	• 회의비 5,000 • 교통확충위원회 활동비 5,000
총 소요예산		60,000

□ 기대효과

- 출판도시 내 교통 환경을 개선하여 출판도시 임직원 및 이용자 편의성, 생산성 증대
- 자유로 서울방향 IC를 신설하여 도시 접근성 및 활성화 강화

□ 사업배경 및 목적

- 출판도시 1,2단계 통합 자치기구(조합, 입주기업체협의회)가 2017년 8월 출범하고, 사업의 중복을 조정하고 효율적인 사업 집행을 위해 2021년 9월에 관련 업무를 수행하기 위해 업무협약 체결
- 출판도시 1,2단계 입주사에 대해 효율적이고 체계적인 영선관리가 필요하다는 건의 증가
- 2023년까지 2단계 112개 조합사 중 107개사가 사용승인(입주)을 완료함에 따라 사옥 유지관리를 위한 다양한 지원 체계 수립을 위해 입주관리시스템 구축 시범사업 수요조사 진행
- 출판도시의 지속발전 및 관리 방안을 위해 지속적인 업무협력 및 협의 필요

□ 세부 사업

- 입주관리시스템 구축 매뉴얼 수립 및 협력업체 구성
 - 입주관리 시스템 구축을 위해 2단계 입주사 대상 영선관리(전기, 소방, 통신 등)에 대한 전수조사 데이터 기반으로 영선 매뉴얼 제작
 - 분야별 전문업체를 선정하여 출판도시 입주사 시설운영 지원체계 마련
 - 입주사별 개별업체 운영보다 통합 관리 방안을 제시하여 각종 시설 안전 점검 및 유지보수에 대한 일원화된 서비스 제공
 - 도시관리위원회 운영
- 입주기업체협의회 업무협력
 - 입주기업체협의회와의 업무협조와 협의를 통해 공동 진행 및 효과적으로 민원 처리
 - 입주사 불편사항에 대한 토론회 개최 및 의견수렴
- 마을커뮤니티 지원
 - 출판도시의 지속발전을 위해 마을별 커뮤니티 지원하여 출판도시의 문제점을 진단하고 향후 효율적인 관리방안 도출
- 각종 민원 대응(방역, 예초 등)
 - 미국화물나방 해충 등 긴급 피해 발생에 따른 방역 지원
 - 도시 안전 및 미관 차원의 예초나 관련 민원에 대한 대응

□ 추진일정 및 예산내역

(단위 : 천원)

추진계획	추진일정	예산 내역
○ 매뉴얼 및 협력업체 구성	1월~12월 (12개월)	<ul style="list-style-type: none"> • 매뉴얼 제작비 $5,000 \times 1 \text{식} = 5,000$ • 시범운영비 $10,000 \times 1 \text{식} = 10,000$ • 도시관리 위원회 활동비 5,000
○ 관리기관 업무협력	1월~12월 (12개월)	<ul style="list-style-type: none"> • 회의비 $4,000 \times 1 \text{식} = 4,000$
○ 마을커뮤니티 지원	1월~12월 (12개월)	<ul style="list-style-type: none"> • 지원비 $500 \times 6 \text{회} = 3,000$
○ 각종 민원 대응	1월~12월 (12개월)	<ul style="list-style-type: none"> • 지원비 $10,000 \times 1 \text{식} = 10,000$
총 소요예산		37,000

□ 기대효과

- 출판도시 도시관리 현안을 입주기업체협의회와 공동 대응하여 관계기관을 대상으로 대응 역량을 강화
- 단체 간 전문성을 서로 보완하여 사업 추진에 있어 효과성을 제고
- 조합사의 사옥 운영 환경 개선 및 영선관리 기능 확보를 통한 산업시설 관리의 효율성 제고

3. 운영

세부사업 추진계획

사업범위 1. 도시 운영

1 건축심의위원회 운영

□ 사업배경 및 목적

- 우리 조합은 출판도시의 조화로운 개발을 위해 1999년부터 건축지침을 수립하여 건축에 적용
- 출판도시에 대한 관계 기관의 관심도가 증가하며 도시 인프라 보완이 이루어지고 있으나 공공기관의 시설 설치 관행으로 도시 미관이 저해되어 이를 방지하고 대처할 수 있는 역량 확보 필요

□ 세부 사업

- 건축설계, 조경, 옥외광고물 건축심의위원회 서면심의 운영
 - 설계 협의가 완료된 조합사의 건축계획에 대한 건축 심의를 통해 출판도시 조성 콘셉트 및 각종 지침에 따른 사옥건축 설계안을 검토하여 조합원의 개별 이해관계 조율
 - 조경 및 옥외광고물 심의를 진행하여 조화로운 도시 조성 기반 마련

□ 추진일정 및 예산내역

(단위 : 천원)

추진계획	추진일정	예산 내역
○ 서면심의	1월~12월 (12개월)	• 회의비(일반 관리비)
총 소요예산		없음

□ 기대효과

- 사옥건축에서 발생하는 문제를 비롯하여 인접 입주사와의 민원 분쟁이 최소화될 수 있는 여건 마련
- 인프라 및 주요 시설물에 대한 디자인 관리를 통해 도시 환경 관리의 기준 마련

□ 사업배경 및 목적

- 미입주 조합사가 건축계획을 수립하지 못할 경우 2단계 협동화사업 완성에 어려움이 예상되며, 선입주 조합사의 불편이 가중되어 미입주 조합사의 사옥건축계획 수립 독려 필요

□ 세부 사업

- 사옥건축계획 수립 독려
 - 2019년 4월 임시총회 이후, 미착공사 기준 2020년 5월부터 0.5/1,000로 부과 하였으나, 2021년 현재까지 미착공사 및 착공 후 실제 공사를 진행하지 않은 산업시설 용지가 나대지로 방치되고 있는 등 협동화 사업이 마무리가 지체되어 제31차 정기총회(2021. 2. 22) 의결에 따라 정기총회 의결일로부터 3개월 후(2021년 6월 1일)부터 재부과 시행 중
 - 미착공사 기준 건축계획을 수립하지 않은 조합원에 대해 지체상금 제도 지속 운영 및 미납사에 대한 납부 요청
 - 현재 서류상 착공 완료하였으나 실제 미착공사에 대해 지체상금 재부과 진행 중

□ 추진일정 및 예산내역

(단위 : 천원)

추진계획	추진일정	예산 내역
○ 건설지체상금 제도 운영	1월~12월 (12개월)	• 없음(일반 관리비)
총 소요예산		없음

□ 기대효과

- 2단계 협동화사업의 산업시설 조성을 촉진하여 도시 완성 기반 마련
- 입주사에 필요한 공동사업에 대한 재원 충당

사업범위 2. 홍보, 기록

1 출판도시 기록물 제작 및 홍보

□ 사업배경 및 목적

- 출판도시 1,2단계는 1989년부터 2020년까지 사업을 수행하며 관련 기록물을 발간하여 도시 홍보에 활용함으로써 도시 인지도 확대에 공헌
- 올해는 출판도시의 기록물 관련 자료를 모두 출간하여 2단계 사업 마무리 목표

□ 세부 사업

- 건설추진자료집, 각종 자료집 발행
 - 건설추진자료집 제13권(2018년 ~ 2020년)까지 발행 완료
 - 건설추진자료집 제14권(2021년~2023년) 발행
 - 각종 행사 및 회의, 2단계 사업과 관련된 업무 진행
- 2단계 작품집
 - 1단계 파주출판도시 컬러스케이프에 이은 2단계 작품집 제작 중으로 사업예산을 이월하여 24년 올해 발행

□ 추진일정 및 예산내역

(단위 : 천원)

추진계획	추진일정	예산 내역
○ 출판도시 기록물 제작 및 각종 행사 외	1월~12월 (12개월)	• 제작비 10,000×1식=5,000 • 기타 5,000
○ 2단계 작품집	1월~12월 (12개월)	• 제작비(잔금 예산이월) 40,000×1식=40,000
총 소요예산		50,000

□ 기대효과

- 출판도시 구성에 대한 자료발간으로 다양한 정보를 제공하고 국가 자산으로서 출판도시 가치 증대

사업범위 3. 법무지원

1 법무(각종 소송 등)

□ 사업배경 및 목적

- 2단계 협동화사업 중 발생할 수 있는 각종 소송 대응과 조합원 권익을 보호하고자 법무 지원 진행
- 장기 미착공에 따른 착공 독려하기 위해 건설지체상금을 부과하고 있지만 장기 미납 등 협동화사업을 지연시키는 조합사 대상 법적 대응

□ 세부 사업

- 법무(각종 소송 등)
 - 회비 미납에 따른 각종 소송 대응
 - 건설지체상금부과 소송 진행

□ 추진일정 및 예산내역

(단위 : 천원)

추진계획	추진일정	예산 내역
○ 법무(각종 소송 등)	1월~12월 (12개월)	• 각종 소송 인지대 및 제비용 20,000
총 소요예산		20,000

□ 기대효과

- 2단계 협동화사업 중 발생할 수 있는 각종 소송에 대응하여 조합원 권익 보호

의안번호	제 5 호
의결년월일	2024. 2. 19.

2024년도 수지예산서(안) 승인의 건

2024년도 수지예산서(안) 승인의 건

1. 의결주문

- 2024년도 사업을 추진하기 위한 2024년도 사업 수지예산서(안)에 대해 승인을 주문함.

2. 제안사유

- 정관 제29조(총회 의결사항)에 의거하여 2024년도 사업 수지예산서(안)을 보고드리고 이에 대한 예산을 책정하고자 함.

2024년도 수지예산서(안)

2024년도 수지 예산 편성 개요

1. 개요

- 수입예산(안)은 협동화사업 참여사의 기본회비 및 특별회비, 이자수입 등으로 총 850,000,000원을 편성하였음.
- 지출예산(안)은 도시개발·인프라·운영, 기타사업비 등으로 사업비 332,000,000원(39.05%), 관리비 448,000,000원(52.71%), 예비비 70,000,000원(8.24%)으로 총 850,000,000원으로 편성하였음.
- 공동시설기금은 예비비로 200,000,000원을 편성하였음.

2. 총규모

(단위 : 천원)

항 목	2023년 예산	2024년 예산	2023년 예산 대비 증감액	증감 비율
수 입	770,000	850,000	80,000	10.39%
지 출	770,000	850,000	80,000	10.39%

(단위 : 천원)

항 목	2023년 잔고	2024년 예산	2024년 말 잔고	비고
공동시설분담금	886,209	200,000	686,209	

2024년도 수입 예산(안)

(단위 : 천원)

관	항	목	예산	비중 (%)	산출내역
회원수익	회비수입	기본회비	5,000		- 회비수입
		운영관리비	0		- 신규가입사
		특별회비	595,000		- 특별회비 - 건설지체상금
소 계			600,000	70.59	
사업외수익	이자수익	이자수익	200,000		- 이자수익
	잡수입	잡수입	50,000		- 기타 잡수입
소 계			250,000	29.41	
합 계			850,000	100	

2024년도 지출 예산(안)

(단위 : 천원)

관	항	목	예산	비중 (%)	산출내역
사업비	지도교육 정보사업비	기 획 비	80,000		- 도시개발
			142,000		- 도시인프라
			7,000		- 운영
	사업비 계		292,000	34.35	
		지 도 비	20,000		- 법률 자문 등
		외부감사비	15,000		- 외부회계감사비 및 세무조정수수료 등
		감사지도비	5,000		- 내부감사비
기타사업비 계		40,000	4.70		
사업비 합계		332,000	39.05		
관리비	인 건 비	급 여	263,000		- 급여
		퇴직 급여	26,000		- 퇴직급여
	인건비 계		289,000	34.00	
	일반관리비	복리후생비	32,000		- 4대보험(건강, 고용) 외
		여비교통비	5,000		- 업무교통비
		통 신 비	5,000		- 우편물 발송비 및 각종 통신비 등
		소 모 품 비	3,000		- 일반소모품 등
		지급수수료	6,000		- 지급수수료 및 회계프로그램유지보수 등
		경 조 비	3,000		- 조합원 및 임직원 경조금
	일반관리비 계		54,000	6.35	

(단위 : 천원)

관	항	목	예산	비중 (%)	산출내역
관 리 비	시설관리비	수 선 비	5,000		- 사무기기 유지보수 등
		관 리 비	10,000		- 사무실 관리비 외
	시설관리비 계		15,000	1.76	
	기타관리비	회 의 비	20,000		- 회의 및 총회, 이사회 개최비용 등
		업무추진비	50,000		- 조합 업무진행 외
		세금과공과	20,000		- 국민연금, 중소기업중앙회 회비 등
	기타관리비 계		90,000	10.59	
관리비 합계		448,000	52.71		
사업 외 비용	잡 손 실	잡 손 실	0		
	사업외비용 합계		0		
예 비 비	예비비	예비비	70,000		
	예비비 합계		70,000	8.24	
총 계			850,000	100	

(단위 : 천원)

관	항	목	예산	비중 (%)	산출내역
공동 시설 기금		예 비 비	200,000	100	
	기금 예비비 계		200,000	100	

의안번호	제 6 호
의결년월일	2024. 2. 19.

추가 경정예산 편성권 이사회 위임의 건

추가 경정예산 편성권 이사회 위임의 건

1. 의결주문

- 정관 제29조(총회의 의결사항)에 의거, 추가 경정예산 편성권 이사회 위임의 건을 의결함.

2. 제안사유

- 정관 제29조(총회의 의결사항)에 의거 사업계획의 변경 등 기타 불가피한 사유로 인하여 예산을 증액 또는 변경하고자 할 경우를 대비하여 추가 경정예산 편성권을 이사회에 위임하고자 함.

